

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS**amely létrejött egyrészről**

a Vakok Állami Intézete (1146 Budapest, Hermina út 21.)

adószám: 15324030-2-42

bankszámlaszám: 10032000-01491931-00000000

képviselő: Szabóné Berta Irén

felügyeleti szerve: Emberi Erőforrások Minisztériuma

mint megbízó – a továbbiakban: Megbízó –

másrészről

a Hibabontó Korlátolt Felelősségű Társaság

székhely: 2336 Dunavarsány, Kolozsvári utca 73.

adószám: 24176660-2-13

bankszámlaszám: 11742180-20080808

képviselő: Széll Viktor

mint megbízott – a továbbiakban: Megbízott –

(Megbízó és Megbízott együttesen: *Felek*, a Felek bármelyike a továbbiakban: *Fél*)

között az alábbi napon, helyen és feltételek szerint:

ELŐZMÉNYEK

Megbízó, mint ajánlatkérő 2015. április hó 3. napján a Kbt. 122/A. § szerinti közbeszerzési eljárást (továbbiakban: közbeszerzési eljárás) indított a **TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 „Perspektívák - Látássérült személyek elemi rehabilitációs szolgáltatásainak továbbfejlesztése a Vakok Állami Intézetében”** elnevezésű projekt keretében **A TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szakszerű lebonyolítása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése** tárgyban. Megbízó a beszerzés tárgyával szemben támasztott követelményeket az ajánlattételi felhívásban határozta meg. Megbízó a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) előírásai szerint a közbeszerzési eljárásában beérkezett ajánlatokat megvizsgálta és döntését az elbírálást követően az ajánlattevő(k) részére megküldte. Megbízó közbeszerzési eljárásban hozott döntése szerint a nyertes ajánlattevő Megbízott lett. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi az ajánlattételi felhívás és dokumentáció, valamint a Megbízott által beadott ajánlat.

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. Megbízó *Perspektívák - Látássérült személyek elemi rehabilitációs szolgáltatásainak továbbfejlesztése a Vakok Állami Intézetében* vonatkozó projekt megvalósítása során a projekt mindenkor aktuális ütemtervéhez igazodva a projektzárás napjáig a műszaki leírásban meghatározottak szerinti informatikai tanácsadási feladatok teljes körű ellátásával bízta meg Megbízottat.
- 1.2. A jelen szerződés keretében Megbízott által vállalt szolgáltatás tartalmát a szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza.




- 1.3. Megbízott az 1.1. pontban meghatározott és 1.2. pontban részletezett feladatok maradéktalan teljesítését a jelen szerződés rendelkezéseiben foglalt feltételek alapján elvállalja.

2. MEGBÍZÁSI DÍJ

- 2.1. Megbízottat az 1. pontban részletezett szolgáltatások szerződésszerű teljesítéséért **6.299 Ft/óra + ÁFA, azaz Hatezer-kétszáz-kilencvenkilenc Ft/óra+ÁFA összegű** megbízási díj illeti meg.
- 2.2. Szerződő felek – figyelemmel a Kbt. 125.§ (10) bekezdésében foglaltakra - kifejezetten megállapodnak abban, hogy amennyiben a Projekt zárásának véghatárideje módosul, Megbízott jelen szerződés szerinti feladatait e módosult határidőig köteles ellátni, amennyiben a 2.1. pontban megadott rendelkezésre álló keretösszeg kimerül, abban az esetben külön díjazás nélkül.
- 2.3. Szerződő felek megállapodnak, hogy Megbízott jelen megbízási szerződés aláírásának napjától kezdődően minden teljesített hónapot – beleértve a tört hónapot is - követő hónap 15. napjáig havonta jogosult – a projekt megvalósítási időszakát figyelembe véve – óradíj elszámolás alapján számlát kiállítani.
- 2.4. Szerződő felek rögzítik, hogy a megbízási díj összefügg a teljesítés tényleges időtartamával. Az óradíj elszámolás formai és tartalmi követelményeiről (sablon) Felek jelen szerződés aláírásának napján megállapodnak, és azt mindvégig alkalmazzák.
- 2.5. Ajánlatkérő a szolgáltatást a TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 azonosító számú projekt költségvetéséből biztosított támogatásból a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet szerinti utófinanszírozási mód szerint fizeti. A támogatási intenzitás mértéke: 100,000000%.
- 2.6. Megbízó előleget nem biztosít.
- 2.7. Az ellenszolgáltatás megfizetése a kiállított teljesítés igazolás alapján, a Kbt. 130.§ (1), (5)-(6) bekezdésében foglaltak szerint történik, tekintettel a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130.§ (1)-(2) bekezdésében meghatározott rendelkezésekre is. A kifizetésekkel kapcsolatban a 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. §-ban foglaltak is megfelelően alkalmazandók.
- 2.8. A teljesítés igazolására Megbízó részéről Póti Viktória, projektmenedzser jogosult.
- 2.9. Szerződő felek rögzítik, hogy Megbízó részéről határidőben történő nem fizetés (késedelmes pénzügyi teljesítés) esetén Megbízottat a késedelemmel érintett megbízási díjon felül az arra vetített Ptk. 6:155.§ (1) bekezdését alapulvételével számított mértékű késedelmi kamat illeti meg.

3. KAPCSOLATTARTÁS

- 3.1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés időtartama alatt folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen megállapodásban foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan számottevő kérdésről, amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.
- 3.2. A szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítése során a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően, kölcsönösen együttműködnek.
- 3.3. A szerződés teljesítéséhez szükséges együttműködés során Szerződő felek az alábbi kapcsolattartó személyeket jelölik ki:



Megbízó részéről: Póti Viktória, projektmenedzser, +36 30 550 7706,
poti.viktoria@vakokintezete.hu

Megbízott részéről: Litchauer Péter, +36 70 389 8030, peter@hibabonto.hu,

- 3.4. A kapcsolattartók személyében bekövetkezett változásról Szerződő Felek haladéktalanul értesítik egymást. A kapcsolattartók adataiban bekövetkező változásokat Felek nem tekintik szerződésmódosításnak.

4. A SZERZŐDÉS FELMONDÁSA, SZERZŐDÉSSZEGÉS, KÖTBÉR

- 4.1. Szerződő felek megállapodnak, hogy a feladatok teljesítése során bármely Szerződő fél jogosult a másik fél súlyos szerződésszegése esetén a jelen szerződést a másik félhez írásban intézett egyoldalú és alapos indoklást tartalmazó nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani.
- 4.2. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:
- a) Megbízott részéről:
- a megbízotti kötelezettségek írásbeli felszólítás ellenére történő elmulasztása;
 - a megbízott késedelme valamely jogszabályban, vagy Közreműködő Szervezet által előírt határidő tekintetében saját hibájára visszakövetkeztethetően a 10 napot meghaladja;
 - amennyiben a feladatainak nem vagy nem megfelelő teljesítésével vagy a teljesítéssel összefüggő magatartással a Megbízónak kimutathatóan – kellő indok és kimentés nélkül – érdeksérelmet okoz;
 - tevékenységének valamely jogszabály rendelkezéseit sértő volta ellenőrzésre jogosult szerv által megállapításra kerül.
- b) Megbízó részéről:
- nem bocsátja a szükséges adatokat, információkat a Megbízott rendelkezésére, amely miatt a Megbízott nem tudja feladatait határidőre elvégezni;
 - az ellenértéket nem fizeti meg a szerződésben meghatározott határidőre, és fizetési kötelezettségének a Megbízott felszólítása ellenére sem tesz eleget.
- 4.3. A Kbt. 125. § (4) bekezdése értelmében a Megbízott nem fizet, illetve számol el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak; valamint a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről Megbízót haladéktalanul értesíti. Felek rögzítik, hogy a Szerződés Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti felmondása esetén Megbízott a Szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult (Kbt. 125. § (6) bekezdés). Felek rögzítik továbbá, hogy amennyiben Megbízott külföldi adóilletőségű, úgy köteles a Szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a rá vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 4.4. Amennyiben Megbízott a jelen szerződés szerint meghatározott kötelezettségeinek határidőben nem tesz eleget, illetve bármilyen más módon megszegi a



szerződésben foglalt kötelezettségeit, Megbízó a szerződésszegés tényét írásban feljegyzésben rögzíti, és határidő tűzésével felhívja Megbízottat a szerződésszegés megszüntetésére. Amennyiben Megbízott 10 naptári napon belül sem tesz eleget kötelezettségeinek, Megbízó kiköti az azonnali hatályú felmondás jogát, valamint a teljes a 2.1. pontban rögzített óradíj harmincszorosának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbér érvényesítésére keríthet sort.

- 4.5. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó a kötbért jogosult a Megbízott teljesítésébe beszámítani és az általa benyújtott számláiból levonni.

5. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 5.1. Szerződő felek a feladatok ellátása során szorosan együttműködnek, kötelezik magukat a kölcsönös és rendszeres kapcsolattartásra. Megbízó a részéről a szerződés 1. pontjában részletezett és Megbízott által ellátandó feladatokhoz szükséges személyi és tárgyi feltételeket, és/vagy személyes közreműködése folytán beszerezhető háttéranyagokat a Megbízott által meghatározott helyen és időpontban (vagy határnapig) Megbízott rendelkezésére bocsátja. A dokumentumok hiányos, téves, késedelmes átadásából fakadó kárt minden körülmények között Megbízó viseli.
- 5.2. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az együttműködésük során szerzett, nyilvánosnak nem minősülő információkat bizalmasan kezelik, azok tekintetében titoktartási kötelezettséget vállalnak, amely független a jelen megbízási jogviszony fennállásától, így ennek megszűnése után is határozatlan ideig fennmarad. Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésével és teljesítésével összefüggésben a másik féllel és annak tevékenységével kapcsolatban bármilyen módon tudomásukra jutott adat, tény, így különösen, de nem kizárólagosan jelen szerződés léte és tartalma üzleti titoknak minősül, azt a felek harmadik személynek nem adhatják ki, nem tehetik hozzáférhetővé és jelen szerződés teljesítésétől eltérő más célra nem használhatják fel.
- 5.3. Szerződő feleknek mindent meg kell tennie azért, hogy a szerződéssel kapcsolatos bármely nézeteltérést vagy jogvitát békés tárgyalások útján közvetlenül rendezzenek.
- 5.4. Megbízott részéről a teljesítésben közreműködő személyek
- a) Megbízott a Szerződés teljes időtartama alatt köteles biztosítani, hogy a Szerződés alapjául szolgáló Közbeszerzési Eljárásban meghatározott feltételeknek megfelelő, a Közbeszerzési Eljárás során megjelölt teljesítési segédek rendelkezésre álljanak.
 - b) Felek tudomással bírnak róla, hogy a Megbízott teljesítésében köteles közreműködni az olyan teljesítési segéd (a továbbiakban: **alvállalkozó**), aki vagy amely a Közbeszerzési Eljárásban részt vett a Megbízott alkalmasságának igazolásában.
 - c) Megbízott köteles Megbízó részére a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § (1) bekezdésben meghatározott kizáró okok hatálya alatt.
 - d) Az olyan alvállalkozó helyett, aki vagy amely a Közbeszerzési Eljárásban részt vett Megbízott alkalmasságának igazolásában, csak Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó, ha a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor

előre nem látható ok következtében - beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a Szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha Megbízott az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek a Közbeszerzési Eljárásban az eredetileg megjelölt alvállalkozóval együtt felelt meg.

6. SZELLEMI ALKOTÁSOK ÉS SZERZŐI JOGOK

- 6.1. A Szerződés teljesítése során keletkező bármilyen szellemi alkotáshoz fűződő (szerzői jogi, iparjogvédelmi, stb.) jog a Megbízó kizárólagos tulajdonát képezi, a vagyoni jogok a Megbízót illetik meg, aki ezeket (fel)használhatja, közzéteheti, továbbadhatja, vagy belátása szerint átengedheti, átruházhatja földrajzi vagy bármely más korlát nélkül. Megbízó továbbá jogot szerez az alkotás (ellenszolgáltatás nélküli) átdolgozására, módosítására, közzétételére, továbbadására.
- 6.2. A Megbízottnak kártalanítania és mentesítenie kell a Megbízót, annak megbízottait és alkalmazottait minden perrel, igénnyel, veszteséggel és kárral szemben, amely
 - a) a Megbízott tevékenységéből vagy mulasztásából ered a szerződés teljesítése során, és amely szabadalmakkal, védjegyekkel vagy a szellemi tulajdon egyéb formáival kapcsolatos jogszabályok, hatósági rendelkezések vagy harmadik személyek jogai megsértéséből származik vagy
 - b) abból származik, hogy a Megbízott nem teljesítette kötelezettségeit.
- 6.3 Minden jelentés és dokumentum, amelyeket a Megbízott a Szerződés teljesítése során állított össze, készített el vagy jutott a birtokába, a Megbízó kizárólagos tulajdonát képezik. A Megbízottnak a Szerződés megszűnésekor át kell adnia a fenti körbe tartozó minden dokumentumot a Megbízó részére. A Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül a Megbízott a Szerződés teljesítése során összeállított, készített vagy birtokába jutott dokumentumokat nem használhatja fel a Szerződés teljesítésétől eltérő célra. Megbízott minden, a jelen pontba foglaltak alapján esetlegesen megillető jogdíj és egyéb igényeiről kifejezetten lemond. Jelen joglemondás ellenértékét a Felek a Megbízási díj meghatározásánál kifejezetten figyelembe vették.
- 6.4 A Megbízott kifejezetten nyilatkozza, hogy a személyhez fűződő jogokon kívül lemond minden jogáról az előállított mű tekintetében, így a Megbízott szabadon felhasználhatja, publikálhatja, megsértheti az alkotás(ok) integritását, szabadon élhet a gazdasági jogokkal.
- 6.5 A Megbízott a 7.11. pontban hivatkozott referenciaként történő feltüntetés esetét kivéve nem publikálhat cikkeket a szerződés teljesítése során létrejövő szerzői jogi védelem alá eső művekkel, alkotásokkal kapcsolatban, és nem hivatkozhat azokra a harmadik személyek részére nyújtott szolgáltatások során a Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül.

7. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 7.1. Jelen szerződést felek a szerződés 1.1. pontjában meghatározott tevékenység ellátására, határozott időtartamra kötik, amelynek kezdő időpontja a szerződés felek által történő aláírásának napja, záró időpontja pedig a szerződés 1.1.



pontjában meghatározott feladatok és az ezekhez tartozó díjfizetési kötelezettség teljesítésének napja.

- 7.2. A Megbízott és a Megbízó közötti bármely írásos kommunikációt személyesen vagy postán kell eljuttatni, a Felek jelen Szerződésben meghatározott címére. Amennyiben a Felek egymásnak faxszámot vagy e-mail címet megadtak, e kommunikációs eszköz is igénybe vehető, azzal, hogy az e-mail üzenetet, ha az jelentős (különösen a jogváltoztatás vagy megszüntetés, vagy keletkezés eseteit) írásban is meg kell erősíteni és megküldeni levélben vagy telefaxon.
- 7.3. Amennyiben a Szerződés szerint valamely értesítés vagy más írásbeli dokumentáció megküldésére határidőt szabtak, a határidő betartottnak tekintendő, ha azt a határidő utolsó napján 24.00 óráig tértivevényes, ajánlott küldeményként feladták, kivéve, ha a jogcselekmény anyagi jogi jellegű vagy a Felek kifejezetten eltérően rendelkeznek.
- 7.4. Eltérő rendelkezés hiányában a Szerződés szerint előírt bármilyen értesítést, hozzájárulást, jóváhagyást, igazolást vagy utasítást írásban kell rögzíteni.
- 7.5. A szóbeli közléseket utólagosan, késedelem nélkül írásban meg kell erősíteni. A szóbeli közlésekre hivatkozni csak akkor lehet, ha azt utólag írásba foglalták.
- 7.6. A Megbízónak megfelelő időben át kell adnia a Megbízott részére a Szerződés teljesítéséhez szükséges és rendelkezésére álló információkat és/vagy dokumentációt. A Megbízott köteles az így kapott dokumentumokat a Szerződés megszűnésekor visszaadni a Megbízónak. Teljesítés során a munkanyelv a magyar nyelv.
- 7.7. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy lehetővé teszi, hogy a szerződés megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy elvégezze, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Fentiek értelmében a Megbízott köteles minden segítséget megadni, a helyszíni vizsgálatokon jelen lenni.
- 7.8. Megbízottnak és Megbízónak meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéskötéssel kapcsolatban merül fel. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.
- 7.9. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információt bizalmasan, üzleti titokként kezelik. Ez értelemszerűen nem vonatkozik arra az információra, amely titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé.
- 7.10. A megbízott kizárólag a megbízó írásbeli hozzájárulásával hozhat nyilvánosságra bármely, a megbízóval vagy a jelen szerződés tárgyát képező projekttel kapcsolatos információt, amely a megbízás ellátásával kapcsolatban jutott a tudomására. A megbízott e titoktartási kötelezettsége nem vonatkozik azon információkra, amelyek már nyilvánosságra kerültek, vagy amelyeket a megbízott jogszabály alapján köteles felfedni.
- 7.11. A megbízott jogosult továbbá a megbízót, a megbízó részére végzett tevékenység jellegét és a megbízás, ill. a megbízás alapjául szolgáló ügylet értékét tájékoztató- és marketinganyagaiban referenciaként feltüntetni.
- 7.12. Felek jelen Megbízási szerződést kizárólag írásban, a Kbt. 132. §-ában foglaltaknak megfelelően módosíthatják.
- 7.13. Szerződő felek jelen megbízási szerződést együttesen elolvasták, értelmezték és aláírásra/cégjegyzésre jogosult képviselőik, mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag írják alá.



7.14. Jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletei:

1. sz. melléklet: Feladatleírás (Ajánlattételi dokumentáció Műszaki leírása)
2. sz. melléklet: Ajánlattételi felhívás és mellékletei (dokumentáció stb.) (fizikailag nem került lefűzésre)
3. sz. melléklet: Megbízott ajánlata (fizikailag nem került lefűzésre)

Kelt: Budapest, 2015. május 6.

.....
Megbízó képviselőjében:
Szabóné Berta Irén
igazgató



.....
Megbízott képviselőjében:
Széll Viktor
ügyvezető

HIDABONTÓ KFT. 3.
2336 Dunavarsány, Károlysvány u. 73.
Adószám: 24176660-2-13
16200216-17066291

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Iványi Jenő
Pénzügyi és költségvetési referens
SZGYF

Jogi ellenjegyzés:

.....
dr. Katona István
ÜGYVÉSI ÜGYVÉDI IRODA
DR. KATONA ISTVÁN
1093 Bp., Lónyay u. 3. VI/1.
Levélcím: 1465 Bp., Pf.: 1640
Tel./Fax: 217-2064 Asz.: 18235678-3-42

1
A

MŰSZAKI LEÍRÁS

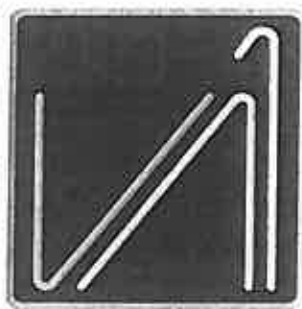
A Vakok Állami Intézete a TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 Perspektívák - Látássérült személyek elemi rehabilitációs szolgáltatásainak továbbfejlesztése a Vakok Állami Intézetében című projekt keretében informatikai üzemeltetési szolgáltatást kíván beszerezni a projekt sikeres befejezése érdekében.

A projekt megvalósítása 2012. szeptember 30 kezdődött és várhatóan 2015. június 30-án fog befejeződni. A projektben összesen 90 fő dolgozik, közülük kb. 30 fő az intézmény székhelyén kívül, 12 bérelt megyei irodában dolgozik. A munkatársak mindegyike az Intézmény belső informatikai hálózatát használja. A hatékony feladat ellátás keretében a VAI informatikai infrastruktúráját 29 számítógéppel bővítettük. Szintén a projekt termékei közé tartozik az elemi rehabilitációs tevékenység naprakész adminisztrációját segítő, bevezetés alatt álló nyilvántartási rendszer.

A projekt keretében a projektben dolgozó személyek informatikai támogatása mellett az alábbi informatikai jellegű feladatokat kívánja Ajánlattevő elvégezni:

- Az újonnan fejlesztett nyilvántartó bevezetése
- A levelező rendszer olyan irányú fejlesztése, amely segíti a székhelyen kívül dolgozó munkatársak zavartalan hozzáférését
- Nagy- és kis értékű informatikai eszközök beszerzése a központosított közbeszerzési rendszeren keresztül.

2. számú melléklet



1146 BUDAPEST, HERMINA ÚT 21.

TÉLEFON: +36 1 872 9590

FAX: +36 1 872 9599

E-mail: titkarsag@vakokintezete.hu

AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

A TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szakszerű lebonyolítása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése

tárgyú, nemzeti eljárásrendben lefolytatásra kerülő,
hirdetmény közzététele nélküli Kbt. 122/A.§ szerinti közbeszerzési eljáráshoz

2015.

TARTALOMJEGYZÉK

		oldal
I. Fejezet	Ajánlattételi felhívás	3
II. Fejezet	Tájékoztató	14
III. Fejezet	Nyilatkozatminták (űrlapok) és bekérő lapok	21
IV. Fejezet	Megbízási szerződés tervezete	47
V. Fejezet	Közbeszerzési műszaki leírás	54

I. FEJEZET**AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS
HIRDETMÉNY KÖZZÉTÉTELE NÉLKÜLI KBT. 122/A.§ SZERINTI
KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ****1.) Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma és elektronikus levelezési címe:**

Vakok Állami Intézete

1146 Budapest, Hermina út 21.

Kapcsolattartási pont(ok): Póti Viktória

Tel: 1/872 95 90

E-mail: poti.viktoria@vakokintezete.hu

Fax: 1/872 95 99

Az ajánlatkérő általános internetcíme: <http://www.vakokintezete.hu/>

2.) Kapcsolattartási pont, ahol a további információk és az ajánlattételi dokumentáció beszerezhető:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

3.) A közbeszerzés tárgya, illetőleg mennyisége (nómenklatúra):

A TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szakemberi lebonyolítása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése

Beszerezés tartalma:

- Az ajánlatkérő igényeinek legmegfelelőbb informatikai eszközök kiválasztásában és beszerzésében való közreműködés.
- A projekt megvalósításához szükséges eszközök integrálása a VÁI informatikai rendszerébe.
- A projekt ideje alatt elvégzendő szakmai feladatok informatikai támogatása.
- A projektben felmerülő egyéb informatikai jellegű kérdésekben a vezetői döntésekhez szükséges szakmai támogatás nyújtása.
- A projekt során a projekt menedzser által adott utasításnak megfelelő eseti informatikai feladatok ellátása.

Beszerezés mennyisége: Folyamatos szakértői tevékenység várhatóan 2015. május 15. (szerződés aláírásától) és 2015. június 30. között. Ajánlattevő a feladatokat összesen 150 órában látja el, munkáját szakértői óranyilvántartással és szakértői beszámolóval igazolja.

CPV kód:

72000000-5 IT-szolgáltatások: tanácsadás, szoftverfejlesztés, internet és támogatás

72100000-6 Hardver-tanácsadási szolgáltatások

72200000-7 Szoftverprogramozási és tanácsadási szolgáltatások

4.) Az eljárás jogcíme:

A Kbt. 122/A.§ (1) bekezdése, tekintettel arra, hogy a szolgáltatás megrendelés becsült értéke nem éri el a huszonötmillió forintot, és az eljárásban tárgyalás tartása nem szükséges.

5.) A szerződés meghatározása:

Megbízási szerződés

6.) A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje:

Végtelejesítési határidő: 2015. június 30.

7.) A teljesítés helye:

1146 Budapest, Hermina út 21.

8.) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, illetőleg a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás

A szerződés a TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 azonosítószámú projektből, az Európai Unió és a magyar állam költségvetéséből kerül finanszírozásra. Támogatási intenzitás: 100,000000%.

A szerződés a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet szerinti utófinanszírozású.

Ajánlatkérő előleget nem fizet.

Ajánlattevőként szerződő fél havonta jogosult számla benyújtására, Ajánlatkérőként szerződő fél által kiadott teljesítésigazolást követően.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme a forint. A kifizetés Ajánlatkérő által kiállított teljesítésigazolás alapján, a Kbt. 130.§ (1), (5)-(6) bekezdésében, a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdésében, a 2003. évi XCII. tv. (Art.) 36/A §-ában, továbbá 2007. évi CXXVII. törvény 142.§ foglaltaknak is megfelelően, banki átutalással, magyar forintban történik.

A részletes fizetési feltételeket a szerződéstervezet tartalmazza.

9.) Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

meghiúsulási kötbér: mértéke a megajánlott óradíj harmincszorosa

10.) Az ajánlatok bírálati szempontja

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

11.) Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben fennállnak a Kbt. 56. § (1) bekezdésben felsorolt kizáró okok, és az eljárásban nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, akivel szemben fennállnak a Kbt. 56.§ (2) bekezdésében foglalt kizáró okok.

Megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell benyújtania, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 56. § (1) bekez-

dés k) pont kc) pontját a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. § i) pont ib) alpontja és a 4. § f) pont fc) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Az ajánlattevő az alvállalkozója és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában csak a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles benyújtani a Kbt. 56. § (1) bekezdésben foglalt kizáró okok hiányáról.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy Ajánlatkérő a Közbeszerzési Döntőbizottság D.498/7/2012. sz. határozata alapján a Kbt. nemzeti eljárásrendben érvényesülő kógens szabályozása szerint is köteles ellenőrizni a kizáró okok fennálltával kapcsolatos tényeket.

Amennyiben a közhitel nyilvántartás (NAV köztartozásmentes adózókkal kapcsolatos nyilvántartása) az Ajánlattevő nyilatkozatával szemben ellentmondó adatot tartalmaz – azaz Ajánlattevő nem szerepel a NAV köztartozásmentes adózókkal kapcsolatos nyilvántartásában –, akkor Ajánlatkérő a Kbt. 67.§ (1) bekezdését alkalmazva kéri be az erre vonatkozó igazolást.

Azokban az esetekben, amelyekben a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzéke bizonyítja, hogy a gazdasági szereplő nem esik valamely kizáró ok hatálya alá, a minősített ajánlattevők elektronikusan elérhető hivatalos jegyzékén való szereplés tényét, illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedés helye szerinti elismert ajánlattevők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást az ajánlatkérő elfogadja az előírt igazolási mód helyett.

A minősített ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékén szereplés tényéről.

A kizáró okok fenn nem állásának igazolására vonatkozó nyilatkozatnak az ajánlattételi felhívás megküldésének időpontját követő keltezésűnek kell lennie.

Ajánlatkérő kizárja az eljárásból azon ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, akivel szemben a kizáró okok az eljárás során következnek be.

Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét a Közbeszerzési Hatóság útmutatójára a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 56-57. §-ában, valamint a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2-3. §-ában hivatkozott igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában (2014. május 16.)

12.) Az alkalmassági követelmények és a Kbt. 69. § (2) bekezdésében foglaltak:

12.1 Gazdasági és pénzügyi alkalmasság	
Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:	Az alkalmasság minimumkövetelménye(i) (adott esetben):
Ajánlattevőnek a Kbt. 55. § (1) bekezdés d)	Alkalmas az ajánlattevő a teljesítésre, ha az

pontja, illetőleg a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14.§ (1) bekezdésének c) pontja alapján csatolnia kell az ajánlattételi felhívás megküldését közvetlenül megelőző három üzleti évről a jelen közbeszerzés tárgyára (vállalati informatikai rendszerek üzemeltetése) vonatkozó – általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételéről szóló nyilatkozatát, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az árbevételi adatok rendelkezésre állnak. A fenti igazolás helyett Ajánlatkérő – a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14.§ (8) bekezdése szerint – elfogadja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt pénzügyi-gazdasági alkalmassági követelménynek.	ajánlattételi felhívás megküldését közvetlenül megelőző 3 üzleti évben a közbeszerzés tárgyára (vállalati informatikai rendszerek üzemeltetése) vonatkozó árbevétele összesen elérte a nettó 800 000 Ft-ot. Az alkalmassági követelmény vonatkozásában közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek. Ajánlattevők legyenek figyelemmel a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdéseiben foglaltakra, különös tekintettel a Kbt. 55. § (6) bekezdés c) pontjában foglalt feltételekre. Az alkalmasság igazolása során a Kbt. 55.§ (4) bekezdésében és a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet II. fejezetében foglaltak szerint kell eljárni.
12.2 Műszaki, illetve szakmai alkalmasság	
Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: A Kbt. 55. § (1) bekezdés a) pontja, illetőleg a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15.§ (3) bekezdésének a) pontja, valamint a 16.§ (5) bekezdése alapján az ajánlattevőnek a szerződést kötő másik fél által adott igazolással, vagy ajánlattevő nyilatkozatával kell ismertetnie az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 36 hónapban teljesített, a közbeszerzés tárgya szerinti (vállalati informatikai rendszerek üzemeltetése) legjelentősebb befejezett referenciáit, legalább az alábbi tartalommal: • a teljesítés ideje • a szerződést kötő másik fél megnevezése, • a szolgáltatás tárgya, • az ellenszolgáltatás összege, • a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt. A fenti adatokat olyan részletesen kell ismertetni, hogy egyértelműen megállapítható legyen az alkalmassági feltételnek történő	Az alkalmasság minimumkövetelménye(i) (adott esetben): Alkalmas az ajánlattevő, amennyiben rendelkezik az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 36 hónapban összesen legalább nettó 800 000 Ft értékű vállalati informatikai rendszerek üzemeltetésére vonatkozó, szerződészerűen teljesített referenciával.

megfelelés. Amennyiben egy szervezet referenciaként olyan korábbi tevékenységet kíván bemutatni, amelyben konzorcium vagy projektársaság tagjaként teljesített, abban az esetben a Kbt. 129. § (7) bekezdés figyelembe vételével kell igazolnia az alkalmassági feltételnek való megfelelést – konzorciumi, vagy projektársasági korábbi teljesítés esetén egyaránt. Az igazolás során a 310/2011 (XII.23.) Kormányrendelet 16.§ (6) bekezdésére is tekintettel kell eljárni. A fenti igazolás helyett, a 310/2011. Korm. rendelet (XII.23.) 17.§ (6) bekezdése alapján az ajánlatkérő elfogadja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek.	
---	--

13.) A hiánypótlás lehetősége:

Ajánlatkérő a Kbt. 67. § szerint biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, és felhívja a figyelmet a Kbt. 67.§ (3) és (7) bekezdésében foglalt, nem hiánypótolható tényezőkre.

Ajánlatkérő a Kbt. 67. § (5) bekezdését megfelelően alkalmazza. Amennyiben Ajánlattevő a hiánypótlás során új gazdasági szereplőt von be, köteles az arra vonatkozó Kbt. szerinti, az ajánlati felhívásban és dokumentációban szereplő valamennyi releváns dokumentumot benyújtani. Ajánlatkérő a hiánypótlás során bevont gazdasági szereplőre vonatkozóan újabb hiánypótlást nem rendel el, az ajánlatot a rendelkezésre álló információk, dokumentumok alapján bírálja el.

14.) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, annak beszerzési helye és pénzügyi feltételei

Ajánlatkérő – a megfelelő ajánlat elkészítésének és benyújtásának elősegítése érdekében – dokumentációt készít, amelyet az ajánlattevők részére az ajánlattételi felhívással egyidejűleg elektronikus úton megküld.

15.) Az ajánlattételi határidő:

2015. április 20. 10:00 óra

16.) Az ajánlat benyújtásának címe:

VAKOK ÁLLAMI INTÉZETE,
1146 Budapest, Hermina út 21., TITKÁRSÁG
munkanapokon 9.00-14.00 óráig, az ajánlattételi határidő napján 9.00-10.00 óráig.

17.) Az ajánlattétel nyelve (nyelvei):

Magyar

18.) Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje:

2015. április 20. 10:00 óra

VAKOK ÁLLAMI INTÉZETE,

1146 Budapest, Hermina út 21., TITKÁRSÁG

Az ajánlatok felbontásán a Kbt. 62. § (2) bekezdésében meghatározott személyek vehetnek részt.

19.) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

Az ajánlattételi határidőt követő 30 nap.

20.) A szerződéskötés tervezett időpontja:

A szerződés az eredményhirdetést (írásbeli összegezés megküldése) követően, a Kbt. 124.§-ában foglaltak szerint kerül megkötésre.

21.) A részajánlat [Kbt. 46. § (2)-(4) bekezdés], többváltozatú (alternatív) ajánlat (47. § (1) bekezdés) lehetősége vagy kizárása:

Az ajánlatkérő nem biztosítja a részajánlat lehetőségét, és a többváltozatú (alternatív) ajánlat benyújtását sem.

22.) Az ajánlathoz – a fentiekben előírtakon túlmenően - csatolni kell az alábbiakat:

- 1) Oldalszámokkal ellátott tartalomjegyzék.
- 2) Kbt. 60. § (6) bekezdés szerinti felolvasólap, a 62.§ (3) bekezdése szerinti adatokkal.
- 3) Nyilatkozat a Kbt. 60.§ (5) bekezdése szerint.
- 4) Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 60. § (3) bekezdése szerinti tartalommal.
- 5) Benyújtandó az ajánlattevő, az ajánlatban nyilatkozatot tevő alvállalkozó, illetőleg - ha illet az ajánlattevő az alkalmasság igazolásához igénybe vesz - az alkalmasság igazolásához kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet cégkivonata szerint cégjegyzésre jogosult azon képviselő(k) aláírási címpéldányának (vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírásmintájának) egyszerű másolati példánya, akik aláírásukkal ellátták az ajánlatot (ajánlatban szereplő iratot).

Amennyiben az ajánlatban szereplő bármely iratot nem a cégjegyzésre jogosultak írták alá, az általuk aláírt meghatalmazás eredeti vagy hiteles másolati példányát is csatolni kell az ajánlathoz. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírásmintáját is. Egyéni vállalkozó és magánszemély esetén Ajánlatkérő elfogadja a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt aláírási-mintát.
- 6) Csatolandó az ajánlattevő, illetőleg - ha illet az ajánlattevő az alkalmasság igazolásához igénybe vesz - az alkalmasság igazolásához kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetvonatkozásában:
 - Az ajánlattevő/kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozata arról, hogy változás-bejegyzési kérelmet nyújtott-e be, amely még nem került átvezetésre a nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában.
 - Amennyiben az ajánlattevő/kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet(cég)adataiban, illetőleg az ajánlattevő/kapacitásait rendelkezésre

bocsátó szervezet nyilatkozata alapján változásbejegyzés (vagy adat-változás) van folyamatban, abban az esetben az érintett cég esetében csatolni kell a változásbejegyzésre vonatkozó elektronikus kérelmének kinyomtatott változatát, valamint a cégbíróság által a kérelemről kiállított elektronikus tanúsítvány kinyomtatott változatát. Nem cég keretében folytatott tevékenységek esetében a nyilvántartó bíróság / költségvetési szerv / kamara / jegyző által átvett (érkeztetett) változásbejegyzési / adatváltoztatási kérelem egyszerű másolati példányát is.

- 7) Ajánlattevőnek csatolnia kell nyilatkozatát a Kbt. 40.§ (1) bekezdésének a)-b) pontjában foglaltakra. Nemleges nyilatkozat csatolása is kötelező.
- 8) Ajánlattevőnek csatolnia kell nyilatkozatát a bizalmas adatkezelésről, az eljárás során az ajánlattevő tudomására jutott információk megtartásáról.
- 9) Ajánlattevőnek csatolnia kell nyilatkozatát arról, hogy az ajánlat eredeti és az elektronikus példánya mindenképpen megegyezik.
- 10) Ajánlattevőnek csatolnia kell nyilatkozatát a szerződésben feltüntetendő adatokról és a szerződés teljesítése során kapcsolattartó személy(ek)ről.
- 11) Adott esetben a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdése szerinti nyilatkozatok benyújtása is szükséges.
- 12) Ajánlatkérő az Ajánlattevők cégjegyzésének adatait a www.e-cegjegyzek.hu weboldalon ellenőrzi. Amennyiben az említett weboldalon az ajánlattevőnek, cégjegyzési adatai nem találhatók meg, akkor az ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi cégek kivonat(ka)t eredetiben vagy egyszerű másolatban az ajánlatához csatolni szükséges.
- 13) Nem cég keretében folytatott tevékenységek esetében - a működési formának megfelelően - a nyilvántartó bíróság/költségvetési szerv/kamara, egyéni vállalkozók esetén a jegyzői nyilvántartás kivonatának másolata csatolandó (amennyiben az adatokat az ajánlatkérő magyar nyelven rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági vagy közhiteles nyilvántartásból ingyenesen nem tudja ellenőrizni).
- 14) Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

Amennyiben az ajánlattevők közös ajánlatot tesznek, csatolandó a közös ajánlatot benyújtó ajánlattevők által kötött megállapodás másolatban, amely tartalmazza az egyetemleges felelősségvállalásra és a feladatmegosztásra vonatkozó, valamennyi ajánlattevő által cégszerűen aláírt kötelező érvényű nyilatkozatot, illetve a közös képviselő meghatalmazását.

23.) Egyéb információk:

- 1) Felhívjuk az ajánlattevő figyelmét a Kbt. 54. § (1) bekezdésében foglaltakra. Az ajánlatkérő az ajánlattevők számára előírja, hogy tájékozódjanak a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a neve és címe (elérhetősége), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat, a közbeszerzési dokumentációban található.

- 2) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 80.§-ban foglaltakra. Amennyiben az ajánlattevő a Kbt. 80. § (1) bekezdése alapján az ajánlatának egy részét üzleti titoknak minősíti és ezáltal annak nyilvánosságra hozatalát megtiltja, úgy erről nyilatkoznia kell ajánlatában. Ezzel kapcsolatban felhívjuk az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 80. § (2) és (3) bekezdésében foglaltakra! Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy a fentiek alapján üzleti titoknak minősített információkat az ajánlatban elkülönített módon, mellékletben kell közölni.
- 3) A benyújtandó dokumentumok - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - egyszerű másolatban is benyújthatók, kivéve, ha az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban vagy a dokumentációban másképp rendelkezik. Eredeti dokumentum előírása esetén a dokumentum benyújtható hiteles másolati példányban is, ebben az esetben a hitelesítésnek eredetinek kell lennie. A Kbt. 36.§ (3) bekezdésének megfelelően az ajánlat eredeti példányának Kbt. 60.§ (3) bekezdés szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.
- 4) A nem a megadott valutanemben rendelkezésre álló adatok vonatkozásában az átszámítás alapját az MNB által, az ajánlattételi felhívás megküldésének napján közzétett deviza középárfolyamok képezik. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, akkor az átszámítás alapját az adott devizára az ajánlattevő letelepedése szerinti ország központi bankja által az ajánlattételi felhívás megküldésének napján érvényes devizaárfolyamon számított euró ellenérték képezi.
- 5) Az ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - a Kbt. 45. § bekezdés alapján kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlattételi felhívásban és az ajánlattételi dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban az ajánlattételi felhívás 2. pontjában megadott elérhetőségekre és az info@perfekt-tender.hu címre küldött e-mailben. Az ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást elektronikus úton küldi meg az ajánlattevőnek legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtt 3 munkanappal.
- 6) Az alkalmassági feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbb(ak).
- 7) Az ajánlat formai és tartalmi követelményeit a dokumentáció tartalmazza.
- 8) Az ajánlatot 1 eredeti példányban és elektronikus adathordozón (CD-n vagy DVD-n, jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file-ban) kell benyújtani. Az ajánlat példányait a biztonságos kezelés érdekében nem átlátszó csomagban/borítékban kell elhelyezni, lezárni és az ajánlattételi felhívásban megjelölt helyre eljuttatni.
A borítékon/csomagon fel kell tüntetni:
 - az ajánlattevő nevét és címét,
 - a benyújtás címét: VAKOK ÁLLAMI INTÉZETE, 1146 Budapest, Hermina út 21., TITKÁRSÁG
 - a következő feliratot: „Ajánlat – TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 – Informatikai tanácsadás”
 - „Határidő előtt nem bontható fel!”
- 9) Az ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 124. § (4) bekezdését, azaz, az eljárás nyertesének visszalépése esetén az ajánlatkérő az ajánlatok bírálati szempont szerinti értékelése alapján a következő legkedvezőbb ajánlatot tevő-

nek minősített szervezettel köt szerződést, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelöli.

- 10) Az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció közötti eltérés esetében az ajánlattételi felhívásban foglaltak az irányadóak.
- 11) A felhívásban és a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a Kbt. rendelkezései az irányadóak. Ajánlatkérő a Kbt. 75.§ (2) bekezdését nem alkalmazza.
- 12) Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 28.§-ában és 55.§-ában foglaltakra, miszerint:
 - Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban
 - a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
 - b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
 - c) más ajánlatot benyújtó ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja” [55. § (5) bekezdés].

Ha egy gazdasági szereplő a közbeszerzés értékének huszonöt százalékát meghaladó mértékben fog közvetlenül részt venni a szerződés teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem az ajánlatban és a szerződés teljesítése során közös ajánlattevőként kell, hogy szerepeljen. Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből [Kbt. 26.§]. Közös ajánlattétel esetében az ajánlathoz csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást (konzorciumi megállapodást) legalább az alábbiak szerint tartalmazza az ajánlattevők között, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását, kijelöli azon ajánlattevőt, aki a konzorciumot az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg aki a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet. A megállapodásnak azt is tartalmaznia kell, hogy a közös ajánlattevők nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, illetve szerepelni kell benne, hogy a teljesítést milyen százalékos arányban osztják meg a felek egymás között, tartalmazza a vezető konzorciumi tag megjelölését, aki felel a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés végrehajtásáért, a kifizetéseket is beleértve. A megállapodásnak az ajánlat benyújtásának napján érvényesnek és hatályosnak kell lennie, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függhet felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől és harmadik személy illetve hatóság jóváhagyásától. A közös ajánlattevők képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők tételes megjelölését.

- 13) Az ajánlatnak tartalmaznia kell továbbá az ajánlattevő eredeti nyilatkozatát az ajánlati felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt. 60.§ (3) bekezdése), és nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e (Kbt. 60.§ (5) bekezdése).
- 14) Az ajánlatkérő a 12.2 pontban a műszaki szakmai alkalmasság körében előírt alkalmassági feltételeknél olyan referencia munkát/munkákat fogad el, ahol az előírt feladatot maga az ajánlattevő, vagy az ajánlattevő oldalán a referencia igazolásához igénybevett azon szervezet, aki a referencia tekin-

tetében kiírt alkalmassági követelmény igazolásában részt vesz maga végzett el ténylegesen, ideértve a konzorciumban történt teljesítés esetét is. Ezek alapján a referencia teljesítések bemutatásánál meg kell adni a saját teljesítés mértékét százalékban. Ajánlatkérő ezúton hívja fel a figyelmet a 310/2011 (XII.23.) Kormányrendelet 16.§ (3) bekezdésében foglaltak megfelelő alkalmazására.

- 15) Ahol a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása szükségessé tesz meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást, ott Ajánlatkérő a Kbt. 123.§-ban foglaltak szerint az azzal egyenértékű eszközök, berendezések, stb. megajánlását is elfogadja.
- 16) Ajánlatkérő ezúton hívja fel a figyelmet a Kbt. 128.§ (1)-(3) bekezdésben foglaltakra.
- 17) Ajánlatkérő az ajánlattevők részére nem teszi lehetővé gazdasági társaság, illetve jogi személy létrehozását.
- 18) A dokumentációban található szerződéstervezet elfogadása az ajánlat érvényességi feltétele.

24.) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2015. április 3.

II. FEJEZET

TÁJÉKOZTATÓ AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSE, VALAMINT AZ ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSA TEKINTETÉBEN

1. Ajánlattételi dokumentáció

Az ajánlat elkészítéséhez szükséges információkat/előírásokat, a benyújtás feltételeit, az ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok jegyzékét, a nyilatkozatmintákat, a szerződéstervezetet és a beszerzés tárgyának leírását (műszaki leírás) az ajánlattételi dokumentáció, és annak részét képező ajánlattételi felhívás tartalmazza.

Az ajánlattevő köteles az ajánlattételi dokumentációban foglalt információkat bizalmasan kezelni. Harmadik fél részére információ kizárólag olyan mértékben adható, amely az ajánlat elkészítéséhez feltétlenül szükséges.

Az ajánlattételi dokumentáció, azok egyes részei, vagy az ajánlattételi dokumentáció másolati példányai, illetve azok részei kizárólag az ajánlat elkészítéséhez, a dokumentumokban feltüntetett rendeltetési célnak megfelelően használhatóak fel. Ennek teljesítéséről az ajánlattevőnek az ajánlattételi dokumentációban megadottak szerint, írásban nyilatkoznia kell.

Az ajánlattevő köteles ellenőrizni, hogy az átvett ajánlattételi dokumentáció tartalmában megfelel-e a tartalomjegyzék szerinti tartalomnak. Bármely eltérést vagy hiányt az ajánlattevőnek haladéktalanul írásban jeleznie kell. Amennyiben ezt elmulasztja, az ajánlat beadását követően már nem hivatkozhat arra, hogy bármely, a tartalomjegyzékben szereplő információ nem volt a részére elérhető.

A dokumentáció átvételével, az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban, az eljárás lefolytatásának eredményétől függetlenül.

2. Kiegészítő tájékoztatás

Az ajánlattételi felhívás egyéb információkban megadottak szerint.

3. A közbeszerzési eljárás és az ajánlat nyelve

A közbeszerzési eljárás és az ajánlattétel nyelve: magyar.

Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el.

Idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén, az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak ajánlattevő általi felelős magyar fordítása is benyújtandó.

4. Az ajánlat tartalmi követelményei

Az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

Az ajánlattételi felhívás, valamint a dokumentáció tartalmazza azokat az előírásokat, melyeket az ajánlat összeállítása és benyújtása során be kell tartani. A felhí-

vásban és a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a Kbt. rendelkezései az irányadóak.

A dokumentáció III. fejezetében megtalálhatóak azok a bekérő lapok és ajánlott nyilatkozat minták (űrlapok), amelyek segítségével az ajánlat elkészíthető. Azokon a helyeken, ahol az előírt igazolások/nyilatkozatok becsatolása szükséges, az adott irat benyújtására utaló bekérő lapok találhatóak, amelyek az ajánlat összeállítása során kicserélhetők a szükséges dokumentumokra.

Felhívjuk figyelmüket, hogy az aláírási jogosultság ellenőrzése érdekében csatolni kell az ajánlattevő és a Kbt. 55.§ (5) bekezdése szerinti kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet cégkivonata szerint cégjegyzésre jogosult azon képviselő(k) aláírási címpéldányának vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírásmintájának egyszerű másolati példányát, akik aláírásukkal ellátták az ajánlatban szereplő iratot. Amennyiben az ajánlatban szereplő bármely iratot nem a cégjegyzésre/aláírással jogosultak írták alá, az általuk aláírt meghatalmazás eredeti vagy hitelesített másolati példányát is csatolni kell az ajánlathoz. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírásmintáját is. Egyéni vállalkozó és magánszemély esetén Ajánlatkérő elfogadja a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt aláírásmintát.

5. Az ajánlat formai követelményei

A papír alapú ajánlat formai követelményei a következők:

- a) Az ajánlatban lévő, minden - az ajánlattevő, vagy kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet, vagy 55. § (5) bekezdés szerinti bármely más szervezet által készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén cégszerűen alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- b) A benyújtandó dokumentumok - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - egyszerű másolatban is benyújthatók, kivéve, ha az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban vagy a dokumentációban másképp rendelkezik.
Eredeti dokumentum előírása esetén a dokumentum benyújtható hiteles másolati példányban, ebben az esetben a hitelesítésnek eredetinek kell lennie.
A Kbt. 36.§ (3) bekezdésének megfelelően az ajánlat eredeti példányának Kbt. 60.§ (3) bekezdés szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.
- c) Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézzel kell ellátni.
- d) Az ajánlati példányon fel kell tüntetni az ajánlattevő nevét, székhelyét, adószámát továbbá jelen eljárásban kijelölt kapcsolattartó nevét, beosztását, telefon- és faxszámát, e-mail címét. A megjelölt kapcsolattartóval közöltek a közbeszerzési eljárás során joghatályos közlésnek minősülnek. A kapcsolattartó személynél megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

Az ajánlat összeállításának menete:

1. Ha minden **irat** elkészült és aláírásra került, ezek **sorba rendezése (adott esetben üzleti titok elkülönítése)**;
2. Az ajánlat **oldalszámozása** (Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni);
3. Az ajánlatnak az elején **tartalomjegyzéket** kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak (iratok felsorolása, oldalszámok feltüntetése az egyes iratokhoz).
4. Az ajánlatot egy papír alapú példányban és egy elektronikus adathordozón kell beadni, ennek megfelelően az **ajánlat CD/DVD-re írása** (eljárást azonosító adatok feltüntetése a CD/DVD-n)
5. Az **ajánlati példány összefűzése/bekötése** az alábbiak szerint: Az ajánlatot roncsolás mentesen, nem bontható kötésben kell benyújtani. „Roncsolás mentesen nem bontható” kötésen az ajánlatkérő olyan bekötési módot ért, ami nem teszi lehetővé, hogy a benyújtott dokumentumban annak látható megsértése nélkül lapokat cseréljenek vagy pótoljanak. Ennek a követelménynek megfelel a ragasztott, könyvszerű bekötésen kívül a spirálozott kötés is, ha két lyukon spárgát vezetnek át, csomóra kötik, és a néhány cm-re levágott két szabad végét öntapadós matricával leragasztják, majd arra cégszerű aláírást tesznek oly módon, hogy az aláírás a papírlapra is áttérjen.
6. Az **ajánlat** (papír és CD/DVD) **csomagolása, borítékolása és lezárása**.
7. A **csomag/boríték címezéssel történő ellátása**, feltüntetve az ajánlattételi felhívásban meghatározott szövegeket.

6. Az ajánlat benyújtása

Az ajánlattevőnek ajánlatát a biztonságos kezelés érdekében nem átlátszó csomagban/borítékban kell elhelyezni, lezárni és az ajánlattételi felhívásban megjelölt helyre eljuttatni az ajánlattételi felhívásban megadottak szerint.

Amennyiben a boríték/csomag nincsen lezárva és a fentieknek megfelelő jelölésekkel ellátva, az ajánlatkérő nem vállal felelősséget az ajánlat elirányításáért, vagy idő előtti felbontásáért.

Az ajánlatot az ajánlattételi határidő lejártáig kell benyújtani az ajánlattételi felhívásban megadott címre.

Az ajánlattételi felhívásban meghatározott helyen kívül (pl. portaszolgálatnál) személyesen benyújtott ajánlat beérkezéseért az ajánlatkérő nem vállal felelősséget.

Amennyiben az ajánlattevő ajánlatát postai úton vagy futárszolgálat igénybevételével nyújtja be, az ezzel járó kockázatot az ajánlattevő saját maga viseli. (Az ajánlattételi határidőt követő beérkezés, az ajánlatot tartalmazó boríték elvesztése, megsérülése, stb.)

Az ajánlatkérő csak azt az ajánlatot tekinti az előírt határidőre beérkezettnek, amely az ajánlattételi határidőig, az ajánlattételi felhívásban megadott címre megérkezik.

A Kbt. 74. (1) bekezdés a) pontja alapján érvénytelen az ajánlat, ha azt az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be.

A fentiek értelmében az ajánlatkérő határidőn túl érkező, késedelmesen benyújtott, illetve a postai úton késedelmesen beérkező ajánlatot – amennyiben az szükséges – csak az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontja fel.

7. Üzleti titok, az adatok nyilvánossága

Üzleti titok: a Ptk. 2:47 §-ának (1) bekezdésében így meghatározott fogalom.

A Kbt. 80.§ alapján az ajánlattevő és a részvételre jelentkező az ajánlatában, illetve a részvételi jelentkezésben, valamint a 69–70. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ide értve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. (2) §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésére figyelemmel kizárólag olyan információkat tartsanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartsanak a (2)–(3) bekezdés szerinti elemeket.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevő figyelmét, hogy amennyiben nem elkülönített módon kerülnek benyújtásra az üzleti titkot képező, vagy azt tartalmazó iratok, azokat az ajánlatkérőnek nincs módjában üzleti titokként kezelni!

A Kbt. 80.§ (2) bekezdése szerint az ajánlattevő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 71. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül.

8. Az ajánlat felbontása

Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontása az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában kerül megkezdésre. A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.

Az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen.

Az ajánlatok felbontásakor ismertetésre kerül az ajánlattevők neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azok a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempontok (részszerzőpontok) alapján értékelésre kerülnek.

A nem elektronikusan beadott ajánlatok felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

9. Az ajánlat vizsgálata:

Az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget eredményező ajánlat vonatkozásában az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott feltételeknek.

Amennyiben a benyújtott dokumentumok hiányosak, nem egyértelmű kijelentéseket tartalmaznak Ajánlatkérő **hiánypótlásra, nem egyértelmű kijelentések tisztázására** hívja fel ajánlattevőt az alábbiak szerint:

A Kbt. 67. § (1) bekezdése alapján az ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevő számára, azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kérni.

A hiányok pótlása - melynek során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet - csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció vagy a jogszabályok előírásainak. A hiánypótlás során a Kbt. 26. §-ának nem megfelelő alkalmazása esetén az ajánlatban alvállalkozóként megjelölt gazdasági szereplő közös ajánlattevőnek minősíthető.

Mindaddig, amíg az ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására - az ajánlatkérő által kiadott értesítésben megjelölt - határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

Az ajánlatkérő köteles újabb hiánypótlást elrendelni, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. A korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók.

Ajánlatkérő a Kbt. 67. § (5) bekezdését megfelelően alkalmazza. Amennyiben Ajánlattevő a hiánypótlás során új gazdasági szereplőt von be, köteles az arra vonatkozó Kbt. szerinti, az ajánlati felhívásban és dokumentációban szereplő valamennyi releváns dokumentumot benyújtani. Ajánlatkérő a hiánypótlás során bevont gazdasági szereplőre vonatkozóan újabb hiánypótlást nem rendel el, az ajánlatot a rendelkezésre álló információk, dokumentumok alapján bírálja el.

Az ajánlatkérő kizárólag csak olyan felvilágosítást kérhet, amely az ajánlat elbírálása érdekében szükséges, a felvilágosítás kérése nem irányulhat az ajánlattevővel történő tárgyalásra.

A hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása nem járhat:

- a) a 2. § (1)-(4) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével vagy
- b) az ajánlati kötöttség megsértésével, azaz a beszerzés tárgyára vagy a szerződés feltételeire adott tartalmi ajánlat (a továbbiakban: szakmai ajánlat) módosításával.

A b) ponttól eltérően a hiánypótlás vagy felvilágosítás megadása során javítható az ajánlatban előforduló olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét,

az ajánlattevők közötti verseny eredményét és az értékeléskor [Kbt. 63. § (4) bekezdése] kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Az ajánlatkérő köteles meggyőződni arról, hogy a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása a 67. § (3) és (7) bekezdéseiben foglaltaknak megfelel. A (3) vagy (7) bekezdés rendelkezéseinek megsértése esetén, vagy ha a hiánypótlást, felvilágosítás megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlati példányt lehet figyelembe venni az elbírálás során.

Az ajánlat vizsgálatát követően az ajánlatok **érvénytelenségének** megállapítására a Kbt. 74.§ szerint kerül sor.

Az érvényes ajánlat(ok) bírálati szempontja a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás**.

10. Összegezés, szerződéskötés

Az eljárás eredménytelenné nyilvánítása a Kbt. 76.§-ban foglaltak szerint történhet,

Az ajánlatkérő az eljárás eredményéről az ajánlattevőt írásban tájékoztatja, az ajánlatról készített írásbeli összegezés megküldésével. A szerződés az eredményhirdetést (írásbeli összegezés megküldése) követően, a Kbt. 124.§-ában foglaltak szerint kerül megkötésre.

11. Az ajánlat példányainak kezelése

A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától [30. § (2) bekezdés], a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított öt évig kell megőrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak - bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat - jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig megőrizni.

Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy jogszabályban feljogosított más szervek kérésére a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat megküldeni vagy részükre elektronikus úton hozzáférést biztosítani.

12.A munkavállalók védelméről és a munkafeltételekről

A munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségek, valamint a munkafeltételekre vonatkozó azon kötelezettségek, amelyeknek a teljesítés és a szerződés teljesítése során meg kell felelni az alábbi elérhetőségen keresztül érhetőek el:

http://www.ommf.gov.hu/index.html?akt_menu=206

III. FEJEZET

NYILATKOZATMINTÁK (ŰRLAPOK) ÉS BEKÉRŐLAPOK

„1” űrlap

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő székhelye:

Ajánlattevő adószáma:

A közbeszerzési eljárás során kapcsolattartó személy adatai:

Név:

Beosztás:

Telefonszám:

Fax-szám:

E-mail cím:

Ajánlatkérő:

Vakok Állami Intézete

A J Á N L A T

A TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szakszerű lebonyolítása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése

tárgyú közbeszerzési eljárás

2015. hó nap

„2” űrlap

TARTALOMJEGYZÉK¹**(a benyújtandó igazolások, nyilatkozatok, egyéb iratok jegyzéke)**

Irat megnevezés	
Felolvasólap a Kbt. 60.§ (6) bekezdése szerint („3”)	
Ajánlattevői nyilatkozat („4”)	
Nyilatkozat a Kbt. 60.§ (5) bekezdése szerint („5”)	
Nyilatkozat a Kbt. 40. § (1) a)-b) pontja, valamint a Kbt. 55. § (5) bekezdése vonatkozásában („6”)	
Nyilatkozat a Kbt. 55. § (6) b) pontja szerint (adott esetben)(„8”)	
Nyilatkozat a Kbt. 55. § (6) c) pontja szerint (adott esetben)(„9”)	
Nyilatkozat kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet(vagy személy) részéről a Kbt. 55. § (5) bekezdése szerint az erőforrások rendelkezésre állásáról(adott esetben) („10”)	
Aláírási címpéldány(ok), vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta, /meghatalmazás (adott esetben)/	
Nyilatkozat változás-bejegyzési kérelem benyújtásáról és a kérelem adott esetben („13”)	
Nyilatkozat a kizáró okokról („15”)	
Nyilatkozat közbeszerzés tárgya szerinti árbevételről („17/a” vagy „17/b”)	
Nyilatkozat referenciákról („19/a” vagy „19/b”)	
Nyilatkozat bizalmas adatkezelésről, az eljárás során az ajánlattevő tudomására jutott információk megtartásáról („20”)	
Nyilatkozat az elektronikus formában benyújtott ajánlatról („21”)	
Nyilatkozat a szerződésben feltüntetendő adatokról és a szerződés teljesítése során kapcsolattartó személy(ek)ről („22”)	
Egyéb	

¹A fenti tartalomjegyzéket a benyújtásra kerülő ajánlat tartalmának megfelelően aktualizálni kell!

„3” űrlap

FELOLVASÓLAP

amely tartalmazza azokat az adatokat, amelyek az ajánlatok felbontásakor ismertetésre kerülnek

Az ajánlattevő neve:

Székhelye:

Az ajánlat tárgya: A TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szakszerű lebonyolítása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése

Az ajánlattételi dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után kijelentjük, hogy ajánlatunk elfogadása esetén a szerződésben meghatározottak teljesítését az alábbi ellenszolgáltatásért vállaljuk:

Ajánlati ár (nettó Ft/óra)	
-----------------------------------	--

Az ellenszolgáltatás összege tartalmazza a szerződésszerű teljesítésből adódó valamennyi költséget.

....., 2015. nap

.....
cégszerű aláírás(ok)

„4” űrlap

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT²

a Kbt. 60.§ (3) bekezdése szerint

Alulírott (név) az Ajánlattevő (cégnév) nevében nyilatkozok arról, hogy **A TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szakszerű lebonyolítása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése** tárgyú közbeszerzési eljárásban a(z) (cégnév) Ajánlattevő részt kíván venni.

Miután az Önök fenti tárgyú közbeszerzési eljárásához kapcsolódó ajánlattételi felhívásának és dokumentációjának feltételeit – a műszaki leírást a szerződéses feltételekkel együtt – átvizsgáltuk, megértettük, ezúton nyilatkozunk, hogy a műszaki leírásnak megfelelően **ajánlatot teszünk a szerződés teljesítésére** az ajánlatunkban megadottak szerint.

Az ajánlattételi felhívásban közölt feltételeket elfogadjuk.

Az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban előírt valamennyi biztosítékot a Kbt. 126.§ (4)-(5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően rendelkezésre bocsájtsuk.

Az általunk a jelen ajánlatban megajánlottak minden tekintetben megfelel(nek) az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban előírt valamennyi műszaki követelménynek.

Nyertességünk esetén az ajánlattételi dokumentáció részeként kiadott szerződést változtatás nélkül kívánjuk megkötni és azt teljesíteni szándékozunk.

Alulírott, mint a(z) (ajánlattevő megnevezése) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában **kijelentem**, hogy a (cég megnevezése) által benyújtott, az ajánlat részét képező **valamennyi dokumentum tartalma megfelel a valóságnak, azok tartalmáért felelősséget vállalok.**

..... 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás(ok)

² Eredeti aláírt példány benyújtása szükséges!

„5” űrlap

NYILATKOZAT
A Kbt. 60.§ (5) bekezdése szerint
Kkvt. szerinti minősítésről

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy a(z) **ajánlattevő a kis-és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. (Kkvt.) törvény 3. §-a³ értelmében⁴:**

- ☐ **mikrovállalkozásnak** minősül;
- ☐ **kisvállalkozásnak** minősül;
- ☐ **középvállalkozásnak** minősül;
- ☐ **nem** minősül **KKV-nak**.

....., 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás(ok)

³3. § (1) KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek
a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és
b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.
(2) A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek
a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és
b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.
(3) A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek
a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és
b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.
(4) Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése - tőke vagy szavazati joga alapján - külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.
(5) A (4) bekezdésben foglalt korlátozó rendelkezést nem kell alkalmazni a 19. § 1. pontjában meghatározott befektetők részesedése esetében.
(6) Ahol jogszabály „KKV-t”, „mikro-, kis- és középvállalkozást”, illetve „kis- és középvállalkozást” említ, azon - ha törvény másként nem rendelkezik az e törvény szerinti KKV-t kell érteni.)

⁴A megfelelő választ X-el kell jelölni!

„6” űrlap

NYILATKOZAT

A Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontja és a Kbt. 55. § (5) bekezdése szerint⁵

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy **A TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szakszerű lebonyolítása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése** tárgyú közbeszerzési eljárásban

a) a teljesítéséhez alvállalkozót veszünk igénybe

a) a közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót (10 % alatti és 10 % feletti) vesz igénybe:	b) az a) oszlop szerinti részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók neve székhelye, valamint a közbeszerzésnek a százalékos aránya, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó közre fog működni:								
	<table border="1"> <tr> <td>A közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók megnevezése (gazdasági szereplő neve, címe)</td><td>A közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók esetében a teljesítés %-os arányának megjelölése⁶</td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </table>	A közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók megnevezése (gazdasági szereplő neve, címe)	A közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók esetében a teljesítés %-os arányának megjelölése ⁶						
A közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók megnevezése (gazdasági szereplő neve, címe)	A közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók esetében a teljesítés %-os arányának megjelölése ⁶								

A megjelölés és igénybevétel nem érinti az ajánlattevő teljesítésért való felelősségét.

b) a teljesítéséhez alvállalkozót nem veszünk igénybe

c) az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kívánunk megfelelni

Más szervezet (vagy személy) megnevezése (név, cím) ⁷	Alkalmassági követelmény (az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának, továbbá az ott megjelölt alkalmassági követelmény pontos megjelölésével)	Igazolás módja (nyilatkozat, önéletrajz, referencia igazolás, árbevétel igazolása stb.)	Igénybevétel/ Bevonás módja

Kelt....., 2015. hó napján.

.....
cégszerű aláírás(ok)⁵ Az ajánlattevők egyénileg kötelesek nyilatkozni.⁶ Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.⁷ Alvállalkozó a teljesítésben való részvétel arányától függetlenül is, vagy egyéb más, a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül részt nem vevő vagy a teljesítésben ténylegesen igénybe nem vett szervezet (személy) is, ha az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő e szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni.

„7” bekérő lap**A Kbt. 55.§ (5)-(6) bekezdése szerinti kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (vagy személy) vonatkozásában**

1. Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy az alkalmassági minimum követelménynek való megfelelés igazolása érdekében más szervezet (vagy személy) erőforrására támaszkodik-e („6” űrlap).

2. Amennyiben az ajánlattevő fenti nyilatkozatában úgy nyilatkozik, az alkalmassági minimum követelménynek való megfelelés igazolása érdekében más szervezet (szervezetek) erőforrására támaszkodik, **meg kell neveznie ezen szervezetet** (vagy személyt) **és az ajánlattételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági minimum követelményt, melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet (vagy személy) erőforrására (is) támaszkodik**, illetőleg csatolni szükséges a Kbt. 55.§ (6) bekezdése szerinti nyilatkozatot, az alábbiak figyelembe vételével: Az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az alkalmasság igazolása során az (5) bekezdés szerint **más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:**

- a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, **más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik**, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, **vagy**
- b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő (részvételre jelentkező) nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során, **vagy** („8” űrlap)
- c) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során – az a) pontban foglalt esetektől eltérően – akkor is, ha az adott alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak. Ebben az esetben az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért. („9” űrlap)

3. Az alkalmasság igazolásához kapacitást rendelkezésre bocsátó **szervezet** (vagy személy) köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. („10” űrlap)

A kitöltött űrlap(ok) ezen bekérő lap helyére csatolandó(ak).

Az alkalmassági követelményeket és az azoknak való megfelelés igazolására benyújtandó dokumentumokat az ajánlattételi felhívás tartalmazza.

„8” űrlap

NYILATKOZAT
a Kbt. 55. § (6) b) pontja szerint⁸
(adott esetben)

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév) Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a (név, székhely) kapacitást biztosító szervezet szakmai tapasztalatát az alábbiak szerint kívánom felhasználni a szerződés teljesítése során:

.....
.....
.....
.....

....., 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás(ok)

⁸A nyilatkozatot ajánlattevőnek kell kitölteni, amennyiben a kapacitást biztosító szervezet korábbi szállítása-
it, szolgáltatásait vagy építési beruházásait használja fel az alkalmasság igazolására. Ebben az esetben **nem**
elegendő a kapacitást biztosító szervezet esetlegesen alvállalkozóként történő bevoná-
sa/megjelölése, hanem kifejezetten nyilatkozni kell arról, hogy a szervezet szakmai tapasztalatának fel-
használását a szerződés teljesítése során hogyan tudja biztosítani Ajánlattevő.

„9” űrlap

NYILATKOZAT⁹
a Kbt. 55. § (6) c) pontja szerint¹⁰
(adott esetben)

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév) kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény. (továbbiakban: Kbt.) 55.§ (6) c) pontjában foglaltaknak megfelelően nyilatkozom, hogy a Ptk. 6:419.§-ában foglaltak szerint kezesként felelek az Ajánlatkérőt az Ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

....., 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás(ok)

⁹A nyilatkozatot ajánlattevőknek és – nem alkalmasságot igazoló – alvállalkozóknak nem kell kitölteni.

¹⁰A nyilatkozatot azon kapacitást biztosító szervezetnek kell kitöltenie, amelyek gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához erőforrásaikat rendelkezésre bocsájtják Ajánlattevő részére.

„10” űrlap

NYILATKOZAT¹¹

**kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet(vagy személy) részéről
a Kbt. 55. § (5) bekezdése szerint az erőforrások rendelkezésre állásáról
(adott esetben)¹²**

Alulírott (név), mint a(z)
..... (cégnév) kapacitásait rendelkezésre
bocsátó szervezetcéggjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatá-
ban a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény. (továbbiakban: Kbt.) 55.§ (5)
bekezdésében foglaltaknak megfelelően nyilatkozom, hogy **A TÁMOP-5.4.7-12/1-
2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szakszerű lebonyolí-
tása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése** tárgyú közbe-
szerzési eljárásban az ajánlattevő szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasságának
igazolásaként általam biztosított erőforrásokat az ajánlattevő rendelkezésére bocsá-
tom, azok a(z) ajánlattevő rendelkezésére állnak majd a
szerződés teljesítésének időtartama alatt.

....., 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás(ok)

¹¹ **A nyilatkozatot ajánlattevőknek és – nem alkalmasságot igazoló – alvállalkozóknak nem kell kitölteni.**

¹² Amennyiben az ajánlattevő több kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetet (vagy személyt) vesz igénybe, minden szervezetnek (vagy személynek) külön-külön nyilatkoznia kell.

„11” bekérő lap**CÉGADATOK**

Ennek a lapnak a helyére csatolandó az ajánlattevő, illetőleg - ha illet az ajánlattevő az alkalmasság igazolásához igénybe vesz - az alkalmasság igazolásához kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet(vagy személy) vonatkozásában a következő iratok:

- Az ajánlattevő/kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet (vagy személy) nyilatkozata („13” űrlap) arról, hogy a fentiek szerint benyújtott nyilvántartás kivonat/igazolás dátumát követően változás-bejegyzési kérelmet nyújtott-e be, amely még nem került átvezetésre a nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában.
- Amennyiben az ajánlattevő/kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet(cég)adataiban az ajánlattevő/kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnyilatkozata alapján változásbejegyzés (vagy adatváltozás) van folyamatban, abban az esetben cég esetében csatolni kell a változásbejegyzésre vonatkozó elektronikus kérelmének kinyomtatott változatát, valamint a cégbíróság által a kérelemről kiállított elektronikus tanúsítvány kinyomtatott változatát, nem cég keretében folytatott tevékenységek esetében a nyilvántartó bíróság/költségvetési szerv/kamara/jegyző által átvett (érkeztetett) változásbejegyzési/adatváltoztatási kérelem egyszerű másolat példányát is.

„12” bekérő lap**ALÁÍRÁSI CÍMPLÉDÁNY(OK)**

Ez a lap cserélendő valamennyi ajánlattevő, alvállalkozó, illetőleg - ha illet az ajánlattevő az alkalmasság igazolásához igénybe vesz - az alkalmasság igazolásához kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet(vagy személy) cégkivonata szerint cégjegyzésre jogosult azon képviselő(k) aláírási címpéldányának (vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírásmintájának) egyszerű másolati példányára, akik aláírásukkal ellátták az ajánlatot (ajánlatban szereplő iratot). Egyéni vállalkozó és magánszemély esetén Ajánlatkérő elfogadja a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt aláírási-mintát.

Amennyiben az ajánlatban szereplő bármely iratot nem a cégjegyzésre jogosultak írták alá, az általuk aláírt meghatalmazás eredeti vagy hiteles másolati példányát is csatolni kell az ajánlathoz. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírásmintáját is.

„13” űrlap

NYILATKOZAT¹³
Változás-bejegyzési kérelem benyújtásáról

a)

Alulírott (név), mint a(z)
..... (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője
büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy az aktuális (cég)állapotot nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában foglaltakat módosító **változás-bejegyzési eljárás van folyamatban**, ezért a változásbejegyzésre vonatkozó elektronikus kérelem kinyomtatott változatát, valamint a cégbíróság által a kérelemről kiállított elektronikus tanúsítvány kinyomtatott változatát, illetőleg az adatváltozást nyilvántartó illetékes bíróság/intézmény/hatósághoz/szervezet, **visszaigazolásának érkezett példányának másolatát az ajánlathoz csatolom.**

....., 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás

b)

Alulírott (név), mint a(z)
..... (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője
büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy az aktuális (cég)állapotot nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában foglaltakat módosító **változás-bejegyzési eljárás nincs folyamatban, illetőleg a nyilvántartó illetékes bírósághoz/intézményhez/hatósághoz/szervezethez nem került benyújtásra adatváltozás bejegyzési kérelem.**

....., 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás

¹³Az ajánlattevőnek/az alkalmasság igazolásához erőforrást nyújtó szervezetnek vagy az a) vagy a b) jelű nyilatkozatot kell kitöltenie

„14” bekérő lap**A kizáró okok fenn nem állásának igazolása**

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben fennállnak a Kbt. 56. § (1) bekezdésben felsorolt kizáró okok, és az eljárásban nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, akivel szemben fennállnak a Kbt. 56.§ (2) bekezdésében foglalt kizáró okok.

Megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) pontját a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. § i) pont ib) alpontja és a 4. § f) pont fc) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Az ajánlattevő az alvállalkozója és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában csak a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles benyújtani a Kbt. 56. § (1) bekezdésben foglalt kizáró okok hiányáról.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy Ajánlatkérő a Közbiztosítási Döntő-bizottság D.498/7/2012. sz. határozata alapján a Kbt. nemzeti eljárásrendben érvényesülő kógens szabályozása szerint is köteles ellenőrizni a kizáró okok fennálltával kapcsolatos tényeket.

Amennyiben a közhiteles nyilvántartás (NAV köztartozásmentes adózókkal kapcsolatos nyilvántartása) az Ajánlattevő nyilatkozatával szemben ellentmondó adatot tartalmaz – azaz Ajánlattevő nem szerepel a NAV köztartozásmentes adózókkal kapcsolatos nyilvántartásában - Ajánlatkérő a Kbt. 67.§ (1) bekezdését alkalmazva kéri be az erre vonatkozó igazolást.

Azokban az esetekben, amelyekben a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzéke bizonyítja, hogy a gazdasági szereplő nem esik valamely kizáró ok hatálya alá, a minősített ajánlattevők elektronikusan elérhető hivatalos jegyzékén való szereplés tényét, illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedés helye szerinti elismert ajánlattevők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást az ajánlatkérő elfogadja az előírt igazolási mód helyett.

A minősített ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékén szereplés tényéről.

A kizáró okok fenn nem állásának igazolására vonatkozó nyilatkozatnak az ajánlattételi felhívás megküldésének időpontját követő keltezésűnek kell lennie.

Ajánlatkérő kizárja az eljárásból azon ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, akivel szemben a kizáró okok az eljárás során következnek be.

„15” űrlap

NYILATKOZAT
kizáró okokról¹⁴

(Magyarországon letelepedett ajánlattevő, közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik meg saját eredeti nyilatkozat formájában)

Alulírott társaság (ajánlattevő), melyet képvisel: (név)

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

I.

Nem állnak fenn velünk szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok.

II.¹⁵

II/1. Cégünk olyan társaságnak minősül, melyet szabályozott tőzsdén nem jegyeznek.

II/2. Cégünk olyan társaságnak minősül, amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek.

(A II/1. pont választása esetén, vagyis, ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a III. pont szerinti nyilatkozatot meg kell tenni!)

III.

A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelye:¹⁶

Név	Állandó lakóhely

IV.¹⁷

Nem állnak fenn velünk szemben a Kbt. 56.§ (2) bekezdés szerinti kizáró okok, ezért a Kbt. 56.§ (2) bekezdéssel kapcsolatban nyilatkozom:

Van olyan jogi személy, vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.

¹⁴ Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét a Közbeszerzési Hatóság útmutatójára a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 56-57. §-ában, valamint a közbe-szerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2-3. §-ában hivatkozott igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában (2014. május 16.)

¹⁵ Megfelelő pont aláhúzendő!

¹⁶ Felhívjuk a figyelmet a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3.§ re) pontjában foglaltakra, valamint a Közbeszerzési Döntőbizottság 1/2014. (VI.27.) összkollégiumi állásfoglalásában rögzítettekkel!

¹⁷ Megfelelő pont aláhúzendő!

Ezen szervezet megnevezése:

Fenti szervezet tekintetében a Kbt. 56.§ (2) bekezdésében hivatkozott kizáró feltételek nem állnak fenn.

vagy

Nincs olyan jogi személy, vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.

V.

Kijelentjük továbbá, hogy alvállalkozóinkkal és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezettel szemben nem állnak fenn a Kbt. 56 §. (1) bekezdésben meghatározott kizáró okok.

Jelen nyilatkozatot **A TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szakszerű lebonyolítása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése** tárgyú közbeszerzési eljárás keretében teszem.

....., 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás

„16” bekérő lap**Közbeszerzés tárgya szerint árbevétel**

Ajánlattevő (közös Ajánlattétel esetén bármely tag) csatolja be a Kbt. 55. § (1) bekezdés d) pontja, valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14.§ (1) bekezdésének c) pontja alapján az ajánlattételi felhívás megküldésének napját megelőző **3 üzleti év** jelen **közbeszerzés tárgyára vonatkozó** – általános forgalmi adó nélkül számított - **árbevételéről szóló nyilatkozatát**, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az árbevételi adatok rendelkezésre állnak. („17/a” űrlap)

VAGY

A fenti igazolás helyett, az ajánlatkérő elfogadja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt pénzügyi-gazdasági alkalmassági követelménynek („17/b” űrlap).

Alkalmasság követelményei:

Alkalmas az ajánlattevő a teljesítésre, ha az ajánlattételi felhívás megküldését közvetlenül megelőző 3 üzleti évben a közbeszerzés tárgyára (vállalati informatikai rendszerek üzemeltetése) vonatkozó árbevétele összesen elérte a nettó 800 000 Ft-ot.

Az alkalmassági követelmény vonatkozásában közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek (Kbt. 55. § (4) bekezdés). Ajánlattevők legyenek figyelemmel a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdéseiben foglaltakra, különös tekintettel a Kbt. 55. § (6) bekezdés c) pontjában foglalt feltételekre.

„17/a” űrlap

NYILATKOZAT
közbeszerzés tárgya szerinti nettó árbevételről

Alulírott, mint a cég
cégjegyzésre jogosult képviselője **A TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szakszerű lebonyolítása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése** tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában nyilatkozom, hogy az általam jegyzett cég az előző három üzleti évi¹⁸ időszakban a közbeszerzés tárgya szerinti (vállalati informatikai rendszerek üzemeltetése) nettó árbevétele az alábbiak szerint alakult:

	A közbeszerzés tárgyából származó nettó árbevétel (HUF)

....., 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás

¹⁸ Amennyiben Ajánlattevő esetén az üzleti év megegyezik a naptári évvel, akkor jelen nyilatkozatban a 2012., 2013., 2014. évre vonatkozóan szükséges az adatok megadásra.

„17/b” űrlap

**NYILATKOZAT
nettó árbevételről**

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult **A TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szakszerű lebonyolítása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése** tárgyú közbeszerzési eljárás keretében nyilatkozom, hogy az általam jegyzett cég az ajánlattételi felhívás 12.1 pontjában meghatározott pénzügyi-gazdasági alkalmassági feltételnek megfelel, azaz az utolsó három üzleti évben¹⁹ a beszerzés tárgya szerinti (vállalati informatikai rendszerek üzemeltetése) árbevétele összesen elérte a nettó 800 000 Ft-ot.

....., 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás

¹⁹ Amennyiben Ajánlattevő esetén az üzleti év megegyezik a naptári évvel, akkor jelen nyilatkozatot a 2012., 2013., 2014. évre vonatkozóan kell értelmezni.

„18” bekérő lap**A szerződés teljesítéséhez szükséges műszaki-szakmai alkalmasság igazolása**
Referenciák bemutatása

A Kbt. 55. § (1) bekezdés a) pontja, illetőleg a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15.§ (3) bekezdésének a) pontja, valamint a 16.§ (5) bekezdése alapján az ajánlattevőnek a **szerződést kötő másik fél által adott igazolással, VAGY ajánlattevő nyilatkozatával** kell ismertetnie az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 36 hónapban teljesített, a közbeszerzés tárgya szerinti referenciáit, legalább az alábbi tartalommal:

- a teljesítés ideje, helye
- a szerződést kötő másik fél megnevezése,
- a szolgáltatás tárgya,
- az ellenszolgáltatás összege,
- a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

Ajánlattevőnek nyilatkozatban – referencia igazolások esetleges benyújtásától függetlenül – **(„19/a” űrlap)** ismertetnie kell az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 36 hónapban teljesített, a közbeszerzés tárgya szerinti, legjelentősebb befejezett referenciáit.

A fenti adatokat olyan részletesen kell ismertetni, hogy egyértelműen megállapítható legyen az alkalmassági feltételnek történő megfelelés.

Amennyiben egy szervezet referenciaként olyan korábbi tevékenységet kíván bemutatni, amelyben konzorcium vagy projektársaság tagjaként teljesített, abban az esetben a Kbt. 129. § (7) bekezdés figyelembe vételével kell igazolnia az alkalmassági feltételnek való megfelelést – konzorciumi, vagy projektársasági korábbi teljesítés esetén egyaránt. Az igazolás során a 310/2011 (XII.23.) Kormányrendelet 16.§ (6) bekezdésére is tekintettel kell eljárni.

VAGY

A fenti igazolás helyett, a 310/2011 (XII.23.) 17.§ (6) bekezdése alapján az ajánlatkérő elfogadja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek **(„19/b” űrlap)**.

Alkalmassági feltétel:

Alkalmas az ajánlattevő, amennyiben rendelkezik az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 36 hónapban összesen legalább nettó 800 000 Ft értékű vállalati informatikai rendszerek üzemeltetésére vonatkozó, szerződésszerűen teljesített referenciával.

„19/a” űrlap

NYILATKOZAT referenciákról

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője **A TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szakszerű lebonyolítása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése** tárgyú közbeszerzési eljárás keretében nyilatkozom, hogy az általam jegyzett cég az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 36 hónapban teljesített legjelentősebb referenciái a következők:

Ssz.	A teljesítés ideje (időszaka)	A szerződést kö- tő másik fél megnevezése	A szolgáltatás tár- gya ²⁰	Az ellenszolgálda- tás összege	Saját teljesí- tés mér- téke
1.					
2.					
3.					
n					
Összesen					

A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

....., 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás

²⁰ A szolgáltatás tárgyát olyan részletességgel szükséges megadni, hogy abból az előírt alkalmassági követelménynek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen.

„19/b” űrlap

**NYILATKOZAT
referenciákról**

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője **A TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szakszerű lebonyolítása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése** tárgyú közbeszerzési eljárás keretében nyilatkozom, hogy az általam jegyzett cég az ajánlattételi felhívás 12.2. pontjában meghatározott műszaki-szakmai alkalmassági feltételnek megfelelek, azaz rendelkezem ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 36 hónapban összesen legalább nettó 800 000 Ft értékű vállalati informatikai rendszerek üzemeltetésére vonatkozó, szerződészerűen teljesített referenciával.

A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

....., 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás

„20” űrlap

NYILATKOZAT
bizalmas adatkezelésről²¹

Alulírott (név), mint a(z)
..... (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy **A TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szakszerű lebonyolítása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése** tárgyú közbeszerzési eljárás során rendelkezésemre bocsátott ajánlattételi dokumentációban foglalt információkat bizalmasan kezel(t)em, harmadik fél részére információt kizárólag olyan mértékben adtam, amely az ajánlat elkészítéséhez, a Kbt.-ben meghatározott jogaimnak gyakorlásához és kötelezettségeimnek teljesítéséhez feltétlenül szükséges volt.

Az ajánlattételi dokumentációt, annak egyes részeit, vagy az ajánlattételi dokumentáció másolati példányait, illetve annak részeit kizárólag az ajánlat elkészítéséhez, a Kbt.-ben meghatározott jogaimnak gyakorlásához és kötelezettségeim teljesítéséhez használtam fel.

....., 2015.hó.....nap

.....
cégszerű aláírás

²¹ Közös ajánlattétel esetén Ajánlattevőnként, vagy a konzorciumra vonatkozóan kell kitölteni.

„21” űrlap

NYILATKOZAT
az elektronikus formában benyújtott ajánlatról²²

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy **A TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szakszerű lebonyolítása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése** tárgyú közbeszerzési eljárás során az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file) példánya a papír alapú ajánlat (eredeti) példányával mindenben megegyezik.

....., 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás

²² Közös ajánlattétel esetén Ajánlattevőnként, vagy a konzorciumra vonatkozóan kell kitölteni.

„22” űrlap

NYILATKOZAT
A szerződésben feltüntetendő adatokról²³

Alulírott(név), mint a(cégnév) ajánlattevő jelen eljárásban cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy **A TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szak-szerű lebonyolítása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése** tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződésben, nyertességünk esetén a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződésben feltüntetendő adatok (cégadatok) az alábbiak:

székhely:
cégjegyzékszám:
adószám:
számlavezető pénzügyintézet:
számlaszám:
képviselő:

A szerződés teljesítésével, módosításával, és operatív ügyekkel összefüggésben cégünket az alábbi személyek képviselik:

Témakör	Személy adatai
	Név: Beosztás: Telefonszám: Mobil: Fax-szám: E-mail:
	Név: Beosztás: Telefonszám: Mobil: Fax-szám: E-mail:

A fent megjelölt kapcsolattartóval közöltek a szerződés teljesítése során joghatályos közlésnek minősülnek. A kapcsolattartó személynél megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

....., 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás

²³ Közös ajánlattétel esetén a konzorciumra vonatkozóan kell kitölteni, azon ajánlattevő adatait megadva, aki a szerződést aláírja (közös aláírás esetén minden Ajánlattevőt meg kell adni).

IV. FEJEZET

Megbízási szerződés tervezete

amely létrejött egyrészről

a Vakok Állami Intézete (1146 Budapest, Hermina út 21.)
adószám: 15324030-2-42
bankszámlaszám: 10032000-01491931-00000000
képviselő: Szabóné Berta Irén
felügyeleti szerve: Emberi Erőforrások Minisztériuma
mint megbízó – a továbbiakban: Megbízó –

másrészről

a.....
adószám:
bankszámlaszám:
képviselő:
mint megbízott – a továbbiakban: Megbízott –

(Megbízó és Megbízott együttesen: *Felek*, a Felek bármelyike a továbbiakban: *Fél*)

között az alábbi napon, helyen és feltételek szerint:

ELŐZMÉNYEK

Megbízó, mint ajánlatkérő 2015. hó napján a Kbt. 122/A. § szerinti közbeszerzési eljárást (továbbiakban: közbeszerzési eljárás) indított a **TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 „Perspektívák - Látássérült személyek elemi rehabilitációs szolgáltatásainak továbbfejlesztése a Vakok Állami Intézetében”** elnevezésű projekt keretében **A TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szakszerű lebonyolítása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése** tárgyban. Megbízó a beszerzés tárgyával szemben támasztott követelményeket az ajánlattételi felhívásban határozta meg. Megbízó a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) előírásai szerint a közbeszerzési eljárásában beérkezett ajánlatokat megvizsgálta és döntését az elbírálást követően az ajánlattevő(k) részére megküldte. Megbízó közbeszerzési eljárásban hozott döntése szerint a nyertes ajánlattevő Megbízott lett. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi az ajánlattételi felhívás és dokumentáció, valamint a Megbízott által beadott ajánlat.

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. Megbízó *Perspektívák - Látássérült személyek elemi rehabilitációs szolgáltatásainak továbbfejlesztése a Vakok Állami Intézetében* vonatkozó projekt megvalósítása során a projekt mindenkor aktuális ütemtervéhez igazodva a projektzárás napjáig a műszaki leírásban meghatározottak szerinti informatikai tanácsadási feladatok teljes körű ellátásával bízta meg Megbízottat.
- 1.2. A jelen szerződés keretében Megbízott által vállalt szolgáltatás tartalmát a szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza.

- 1.3. Megbízott az 1.1. pontban meghatározott és 1.2. pontban részletezett feladatok maradéktalan teljesítését a jelen szerződés rendelkezéseiben foglalt feltételek alapján elvállalja.

2. MEGBÍZÁSI DÍJ

- 2.1. Megbízottat az 1. pontban részletezett szolgáltatások szerződésszerű teljesítéséért **Ft/óra + ÁFA, azaz Ft/óra+ÁFA összegű** megbízási díj illeti meg./*Nyertes Ajánlattevő ajánlata alapján töltendő ki./*
- 2.2. Szerződő felek – figyelemmel a Kbt. 125.§ (10) bekezdésében foglaltakra - kifejezetten megállapodnak abban, hogy amennyiben a Projekt zárásának véghatárideje módosul, Megbízott jelen szerződés szerinti feladatait e módosult határidőig köteles ellátni, amennyiben a 2.1. pontban megadott rendelkezésre álló keretösszeg kimerül, abban az esetben külön díjazás nélkül.
- 2.3. Szerződő felek megállapodnak, hogy Megbízott jelen megbízási szerződés aláírásának napjától kezdődően minden teljesített hónapot – beleértve a tört hónapot is - követő hónap 15. napjáig havonta jogosult – a projekt megvalósítási időszakát figyelembe véve – óradíj elszámolás alapján számlát kiállítani.
- 2.4. Szerződő felek rögzítik, hogy a megbízási díj összefügg a teljesítés tényleges időtartamával. Az óradíj elszámolás formai és tartalmi követelményeiről (sablon) Felek jelen szerződés aláírásának napján megállapodnak, és azt mindvégig alkalmazzák.
- 2.5. Ajánlatkérő a szolgáltatást a TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 azonosító számú projekt költségvetéséből biztosított támogatásból a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet szerinti utófinanszírozási mód szerint fizeti. A támogatási intenzitás mértéke: 100,000000%.
- 2.6. Megbízó előleget nem biztosít.
- 2.7. Az ellenszolgáltatás megfizetése a kiállított teljesítés igazolás alapján, a Kbt. 130.§ (1), (5)-(6) bekezdésében foglaltak szerint történik, tekintettel a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: *Ptk.*) 6:130.§ (1)-(2) bekezdésében meghatározott rendelkezésekre is. A kifizetésekkel kapcsolatban a 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: *Art.*) 36/A. §-ban foglaltak is megfelelően alkalmazandók.
- 2.8. A teljesítés igazolására Megbízó részéről jogosult.
- 2.9. Szerződő felek rögzítik, hogy Megbízó részéről határidőben történő nem fizetés (késedelmes pénzügyi teljesítés) esetén Megbízottat a késedelemmel érintett megbízási díjon felül az arra vetített *Ptk.* 6:155.§ (1) bekezdését alapulvételével számított mértékű késedelmi kamat illeti meg.

3. KAPCSOLATTARTÁS

- 3.1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés időtartama alatt folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen megállapodásban foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan számottevő kérdésről, amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.
- 3.2. A szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítése során a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően, kölcsönösen együttműködnek.
- 3.3. A szerződés teljesítéséhez szükséges együttműködés során Szerződő felek az alábbi kapcsolattartó személyeket jelölik ki:

Megbízó részéről:

Megbízott részéről:

- 3.4. A kapcsolattartók személyében bekövetkezett változásról Szerződő Felek haladéktalanul értesítik egymást. A kapcsolattartók adataiban bekövetkező változásokat Felek nem tekintik szerződésmódosításnak.

4. A SZERZŐDÉS FELMONDÁSA, SZERZŐDÉSSZEGÉS, KÖTBÉR

- 4.1. Szerződő felek megállapodnak, hogy a feladatok teljesítése során bármely Szerződő fél jogosult a másik fél súlyos szerződésszegése esetén a jelen szerződést a másik félhez írásban intézett egyoldalú és alapos indoklást tartalmazó nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani.
- 4.2. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:
- a) Megbízott részéről:
- a megbízotti kötelezettségek írásbeli felszólítás ellenére történő elmulasztása;
 - a megbízott késedelme valamely jogszabályban, vagy Közreműködő Szervezet által előírt határidő tekintetében saját hibájára visszakövetkeztethetően a 10 napot meghaladja;
 - amennyiben a feladatainak nem vagy nem megfelelő teljesítésével vagy a teljesítéssel összefüggő magatartással a Megbízónak kimutathatóan – kellő indok és kimentés nélkül – érdeksérelmet okoz;
 - tevékenységének valamely jogszabály rendelkezéseit sértő volta ellenőrzésre jogosult szerv által megállapításra kerül.
- b) Megbízó részéről:
- nem bocsátja a szükséges adatokat, információkat a Megbízott rendelkezésére, amely miatt a Megbízott nem tudja feladatait határidőre elvégezni;
 - az ellenértéket nem fizeti meg a szerződésben meghatározott határidőre, és fizetési kötelezettségének a Megbízott felszólítása ellenére sem tesz eleget.
- 4.3. A Kbt. 125. § (4) bekezdése értelmében a Megbízott nem fizet, illetve számol el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak; valamint a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről Megbízót haladéktalanul értesíti. Felek rögzítik, hogy a Szerződés Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti felmondása esetén Megbízott a Szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzügyi ellenértékére jogosult (Kbt. 125. § (6) bekezdés). Felek rögzítik továbbá, hogy amennyiben Megbízott külföldi adóilletőségű, úgy köteles a Szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a rá vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 4.4. Amennyiben Megbízott a jelen szerződés szerint meghatározott kötelezettségeinek határidőben nem tesz eleget, illetve bármilyen más módon megszegi a szer-

ződésben foglalt kötelezettségeit, Megbízó a szerződésszegés tényét írásban feljegyzésben rögzíti, és határidő tűzésével felhívja Megbízottat a szerződésszegés megszüntetésére. Amennyiben Megbízott 10 naptári napon belül sem tesz eleget kötelezettségeinek, Megbízó kiköti az azonnali hatályú felmondás jogát, valamint a teljes a 2.1. pontban rögzített óradíj harmincszorosának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbér érvényesítésére keríthet sort.

- 4.5. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó a kötbért jogosult a Megbízott teljesítésébe beszámítani és az általa benyújtott számláiból levonni.

5. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 5.1. Szerződő felek a feladatok ellátása során szorosan együttműködnek, kötelezik magukat a kölcsönös és rendszeres kapcsolattartásra. Megbízó a részéről a szerződés 1. pontjában részletezett és Megbízott által ellátandó feladatokhoz szükséges személyi és tárgyi feltételeket, és/vagy személyes közreműködése folytán beszerezhető háttéranyagokat a Megbízott által meghatározott helyen és időpontban (vagy határnapi) Megbízott rendelkezésére bocsátja. A dokumentumok hiányos, téves, késedelmes átadásából fakadó kárt minden körülmények között Megbízó viseli.
- 5.2. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az együttműködésük során szerzett, nyilvánosnak nem minősülő információkat bizalmasan kezelik, azok tekintetében titoktartási kötelezettséget vállalnak, amely független a jelen megbízási jogviszony fennállásától, így ennek megszűnése után is határozatlan ideig fennmarad. Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésével és teljesítésével összefüggésben a másik féllel és annak tevékenységével kapcsolatban bármilyen módon tudomásukra jutott adat, tény, így különösen, de nem kizárólagosan jelen szerződés léte és tartalma üzleti titoknak minősül, azt a felek harmadik személynek nem adhatják ki, nem tehetik hozzáférhetővé és jelen szerződés teljesítésétől eltérő más célra nem használhatják fel.
- 5.3. Szerződő feleknek mindent meg kell tennie azért, hogy a szerződéssel kapcsolatos bármely nézeteltérést vagy jogvitát békés tárgyalások útján közvetlenül rendezzenek.
- 5.4. Megbízott részéről a teljesítésben közreműködő személyek
- a) Megbízott a Szerződés teljes időtartama alatt köteles biztosítani, hogy a Szerződés alapjául szolgáló Közbeszerzési Eljárásban meghatározott feltételeknek megfelelő, a Közbeszerzési Eljárás során megjelölt teljesítési segédek rendelkezésre álljanak.
 - b) Felek tudomással bírnak róla, hogy a Megbízott teljesítésében köteles közreműködni az olyan teljesítési segéd (a továbbiakban: **alvállalkozó**), aki vagy amely a Közbeszerzési Eljárásban részt vett a Megbízott alkalmasságának igazolásában.
 - c) Megbízott köteles Megbízó részére a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § (1) bekezdésben meghatározott kizáró okok hatálya alatt.
 - d) Az olyan alvállalkozó helyett, aki vagy amely a Közbeszerzési Eljárásban részt vett Megbízott alkalmasságának igazolásában, csak Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesí-

tésben más alvállalkozó, ha a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a Szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha Megbízott az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek a Közbeszerzési Eljárásban az eredetileg megjelölt alvállalkozóval együtt felelt meg.

6. SZELLEMI ALKOTÁSOK ÉS SZERZŐI JOGOK

- 6.1. A Szerződés teljesítése során keletkező bármilyen szellemi alkotáshoz fűződő (szerzői jogi, iparjogvédelmi, stb.) jog a Megbízó kizárólagos tulajdonát képezi, a vagyoni jogok a Megbízót illetik meg, aki ezeket (fel)használhatja, közzéteheti, továbbadhatja, vagy belátása szerint átengedheti, átruházhatja földrajzi vagy bármely más korlát nélkül. Megbízó továbbá jogot szerez az alkotás (ellenszolgáltatás nélküli) átdolgozására, módosítására, közzétételére, továbbadására.
- 6.2. A Megbízottnak kártalanítania és mentesítenie kell a Megbízót, annak megbízottait és alkalmazottait minden perrel, ígérennyel, veszteséggel és kárral szemben, amely
 - a) a Megbízott tevékenységéből vagy mulasztásából ered a szerződés teljesítése során, és amely szabadalmakkal, védjegyekkel vagy a szellemi tulajdon egyéb formáival kapcsolatos jogszabályok, hatósági rendelkezések vagy harmadik személyek jogai megsértéséből származik vagy
 - b) abból származik, hogy a Megbízott nem teljesítette kötelezettségeit.
- 6.3 Minden jelentés és dokumentum, amelyeket a Megbízott a Szerződés teljesítése során állított össze, készített el vagy jutott a birtokába, a Megbízó kizárólagos tulajdonát képezik. A Megbízottnak a Szerződés megszűnésekor át kell adnia a fenti körbe tartozó minden dokumentumot a Megbízó részére. A Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül a Megbízott a Szerződés teljesítése során összeállított, készített vagy birtokába jutott dokumentumokat nem használhatja fel a Szerződés teljesítésétől eltérő célra. Megbízott minden, a jelen pontba foglaltak alapján esetlegesen megillető jogdíj és egyéb igényeiről kifejezetten lemond. Jelen joglemondás ellenértékét a Felek a Megbízási díj meghatározásánál kifejezetten figyelembe vették.
- 6.4 A Megbízott kifejezetten nyilatkozza, hogy a személyhez fűződő jogokon kívül lemond minden jogáról az előállított mű tekintetében, így a Megbízott szabadon felhasználhatja, publikálhatja, megsértheti az alkotás(ok) integritását, szabadon élhet a gazdasági jogokkal.
- 6.5 A Megbízott a 7.11. pontban hivatkozott referenciaként történő feltüntetés esetét kivéve nem publikálhat cikkeket a szerződés teljesítése során létrejövő szerzői jogi védelem alá eső művekkel, alkotásokkal kapcsolatban, és nem hivatkozhat azokra a harmadik személyek részére nyújtott szolgáltatások során a Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül.

7. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 7.1. Jelen szerződést felek a szerződés 1.1. pontjában meghatározott tevékenység ellátására, határozott időtartamra kötik, amelynek kezdő időpontja a szerződés felek által történő aláírásának napja, záró időpontja pedig a szerződés 1.1. pontjában meghatározott feladatok és az ezekhez tartozó díjfizetési kötelezettség teljesítésének napja.
- 7.2. A Megbízott és a Megbízó közötti bármely írásos kommunikációt személyesen vagy postán kell eljuttatni, a Felek jelen Szerződésben meghatározott címére. Amennyiben a Felek egymásnak faxszámot vagy e-mail címet megadtak, e kommunikációs eszköz is igénybe vehető, azzal, hogy az e-mail üzenetet, ha az jelentős (különösen a jogváltoztatás vagy megszüntetés, vagy keletkezés eseteit) írásban is meg kell erősíteni és megküldeni levélben vagy telefaxon.
- 7.3. Amennyiben a Szerződés szerint valamely értesítés vagy más írásbeli dokumentáció megküldésére határidőt szabtak, a határidő betartottnak tekintendő, ha azt a határidő utolsó napján 24.00 óráig tértivevényes, ajánlott küldeményként feladták, kivéve, ha a jogcselekmény anyagi jogi jellegű vagy a Felek kifejezetten eltérően rendelkeznek.
- 7.4. Eltérő rendelkezés hiányában a Szerződés szerint előírt bármilyen értesítést, hozzájárulást, jóváhagyást, igazolást vagy utasítást írásban kell rögzíteni.
- 7.5. A szóbeli közléseket utólagosan, késedelem nélkül írásban meg kell erősíteni. A szóbeli közlésekre hivatkozni csak akkor lehet, ha azt utólag írásba foglalták.
- 7.6. A Megbízónak megfelelő időben át kell adnia a Megbízott részére a Szerződés teljesítéséhez szükséges és rendelkezésére álló információkat és/vagy dokumentációt. A Megbízott köteles az így kapott dokumentumokat a Szerződés megszűnésekor visszaadni a Megbízónak. Teljesítés során a munkanyelv a magyar nyelv.
- 7.7. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy lehetővé teszi, hogy a szerződés megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy elvégezze, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Fentiek értelmében a Megbízott köteles minden segítséget megadni, a helyszíni vizsgálatokon jelen lenni.
- 7.8. Megbízottnak és Megbízónak meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéskötéssel kapcsolatban merül fel. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.
- 7.9. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információt bizalmasan, üzleti titokként kezelik. Ez értelemszerűen nem vonatkozik arra az információra, amely titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé.
- 7.10. A megbízott kizárólag a megbízó írásbeli hozzájárulásával hozhat nyilvánosságra bármely, a megbízóval vagy a jelen szerződés tárgyát képező projekttel kapcsolatos információt, amely a megbízás ellátásával kapcsolatban jutott a tudomására. A megbízott e titoktartási kötelezettsége nem vonatkozik azon információkra, amelyek már nyilvánosságra kerültek, vagy amelyeket a megbízott jogszabály alapján köteles felfedni.
- 7.11. A megbízott jogosult továbbá a megbízót, a megbízó részére végzett tevékenység jellegét és a megbízás, ill. a megbízás alapjául szolgáló ügylet értékét tájékoztató- és marketinganyagaiban referenciaként feltüntetni.

- 7.12. Felek jelen Megbízási szerződést kizárólag írásban, a Kbt. 132. §-ában foglaltaknak megfelelően módosíthatják.
- 7.13. Szerződő felek jelen megbízási szerződést együttesen elolvasták, értelmezték és aláírásra/cégjegyzésre jogosult képviselőik, mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag írják alá.
- 7.14. Jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletei:
1. sz. melléklet: Feladatleírás (Ajánlattételi dokumentáció Műszaki leírása)
 2. sz. melléklet: Ajánlattételi felhívás és mellékletei (dokumentáció stb.) (fizikailag nem került lefűzésre)
 3. sz. melléklet: Megbízott ajánlata (fizikailag nem került lefűzésre)

Kelt: Budapest, 2015.

.....
Megbízó képviselőtében:

.....
Megbízott képviselőtében:

Pénzügyi ellenjegyzés:

Jogi ellenjegyzés:

V. FEJEZET

MŰSZAKI LEÍRÁS

A Vakok Állami Intézete a TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 Perspektívák - Látássérült személyek elemi rehabilitációs szolgáltatásainak továbbfejlesztése a Vakok Állami Intézetében című projekt keretében informatikai üzemeltetési szolgáltatást kíván beszerezni a projekt sikeres befejezése érdekében.

A projekt megvalósítása 2012. szeptember 30 kezdődött és várhatóan 2015. június 30-án fog befejeződni. A projektben összesen 90 fő dolgozik, közülük kb. 30 fő az intézmény székhelyén kívül, 12 bérelt megyei irodában dolgozik. A munkatársak mindegyike az Intézmény belső informatikai hálózatát használja. A hatékony feladat ellátás keretében a VÁI informatikai infrastruktúráját 29 számítógéppel bővítettük. Szintén a projekt termékei közé tartozik az elemi rehabilitációs tevékenység naprakész adminisztrációját segítő, bevezetés alatt álló nyilvántartási rendszer.

A projekt keretében a projektben dolgozó személyek informatikai támogatása mellett az alábbi informatikai jellegű feladatokat kívánja Ajánlattevő elvégezni:

- Az újonnan fejlesztett nyilvántartó bevezetése
- A levelező rendszer olyan irányú fejlesztése, amely segíti a székhelyen kívül dolgozó munkatársak zavartalan hozzáférését
- Nagy- és kis értékű informatikai eszközök beszerzése a központosított közbeszerzési rendszeren keresztül.

„1” űrlap

Ajánlattevő neve: Hibabontó kft

Ajánlattevő székhelye: 2336 Dunavarsány, Kolozsvári utca 73

Ajánlattevő adószáma: 24176660-2-13

A közbeszerzési eljárás során kapcsolattartó személy adatai:

Név: Széll Viktor

Beosztás: ügyvezető

Telefonszám: 06-20-341-7263

Fax-szám: -

E-mail cím: viktor@hibabonto.hu

Ajánlatkérő:

Vakok Állami Intézete

A J Á N L A T

A TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szakszerű lebonyolítása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése

tárgyú közbeszerzési eljárás

2015. április hó 20. nap



„2” űrlap

TARTALOMJEGYZÉK¹**(a benyújtandó igazolások, nyilatkozatok, egyéb iratok jegyzéke)**

Irat megnevezés	
Felolvasólap a Kbt. 60.§ (6) bekezdése szerint („3”)	x
Ajánlattevői nyilatkozat („4”)	x
Nyilatkozat a Kbt. 60.§ (5) bekezdése szerint („5”)	x
Nyilatkozat a Kbt. 40. § (1) a)-b) pontja, valamint a Kbt. 55. § (5) bekezdése vonatkozásában („6”)	x
Nyilatkozat a Kbt. 55. § (6) b) pontja szerint (adott esetben)(„8”)	-
Nyilatkozat a Kbt. 55. § (6) c) pontja szerint (adott esetben)(„9”)	-
Nyilatkozat kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet(vagy személy) részéről a Kbt. 55. § (5) bekezdése szerint az erőforrások rendelkezésre állásáról(adott esetben) („10”)	-
Aláírási címpéldány(ok), vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta, /meghatalmazás (adott esetben)/	x
Nyilatkozat változás-bejegyzési kérelem benyújtásáról és a kérelem adott esetben („13”)	x
Nyilatkozat a kizáró okokról („15”)	x
Nyilatkozat közbeszerzés tárgya szerinti árbevételről („17/a” vagy „17/b”)	x
Nyilatkozat referenciákról („19/a” vagy „19/b”)	x
Nyilatkozat bizalmas adatkezelésről, az eljárás során az ajánlattevő tudomására jutott információk megtartásáról („20”)	x
Nyilatkozat az elektronikus formában benyújtott ajánlatról („21”)	x
Nyilatkozat a szerződésben feltüntetendő adatokról és a szerződés teljesítése során kapcsolattartó személy(ek)ről („22”)	x
Egyéb	x

¹A fenti tartalomjegyzéket a benyújtásra kerülő ajánlat tartalmának megfelelően aktualizálni kell!


„3” űrlap

FELOLVASÓLAP

amely tartalmazza azokat az adatokat, amelyek az ajánlatok felbontásakor ismertetésre kerülnek

Az ajánlattevő neve: Hibabontó Kft

Székhelye: 2336 Dunavarsány, Kolozsvári utca 73.

Az ajánlat tárgya: A TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szakszerű lebonyolítása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése

Az ajánlattételi dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után kijelentjük, hogy ajánlatunk elfogadása esetén a szerződésben meghatározottak teljesítését az alábbi ellenszolgáltatásért vállaljuk:

Ajánlati ár (nettó Ft/óra)	6299
-----------------------------------	-------------

Az ellenszolgáltatás összege tartalmazza a szerződésszerű teljesítésből adódó valamennyi költséget.

Dunavarsány, 2015. április 20. nap

HIBABONTÓ KFT. 3.
2336 Dunavarsány, Kolozsvári u 73
Adószám: 24176600-2-13
TIG200216-17036291



cégszerű aláírás(ok)

„4” űrlap

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT²

a Kbt. 60.§ (3) bekezdése szerint

Alulírott Széll Viktor (név) az Ajánlattevő Hibabontó kft. (cégnév) nevében nyilatkozok arról, hogy **A TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szakszerű lebonyolítása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése** tárgyú közbeszerzési eljárásban a(z) Hibabontó kft. (cégnév) Ajánlattevő részt kíván venni.

Miután az Önök fenti tárgyú közbeszerzési eljárásához kapcsolódó ajánlattételi felhívásának és dokumentációjának feltételeit – a műszaki leírást a szerződéses feltételekkel együtt – átvizsgáltuk, megértettük, ezúton nyilatkozunk, hogy a műszaki leírásnak megfelelően **ajánlatot teszünk a szerződés teljesítésére** az ajánlatunkban megadottak szerint.

Az ajánlattételi felhívásban közölt feltételeket elfogadjuk.

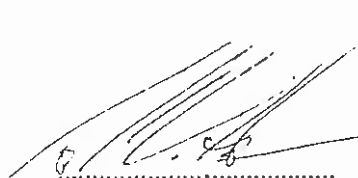
Az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban előírt valamennyi biztosítékot a Kbt. 126.§ (4)-(5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően rendelkezésre bocsátjuk.

Az általunk a jelen ajánlatban megajánlottak minden tekintetben megfelel(nek) az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban előírt valamennyi műszaki követelménynek.

Nyertességünk esetén az ajánlattételi dokumentáció részeként kiadott szerződést változtatás nélkül kívánjuk megkötni és azt teljesíteni szándékozunk.

Alulírott Széll Viktor, mint a(z) Hibabontó Kft. (ajánlattevő megnevezése) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a Hibabontó Kft. (cég megnevezése) által benyújtott, az ajánlat részét képező valamennyi dokumentum tartalma megfelel a valóságnak, azok tartalmáért felelősséget vállalok.

Dunavarsány 2015. április hó 20. nap


.....
cégszerű aláírás(ok)

HIBABONTÓ KFT. 3.
1336 Dunavarsány, Rózsavány u. 73.
Adószám: 24-706002-73
Tárgy: TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001

² Védetli aláírás példány benyújtása szükséges!

„5” űrlap

NYILATKOZAT
A Kbt. 60.§ (5) bekezdése szerint
Kkvt. szerinti minősítésről

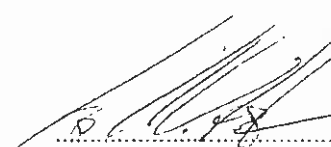
Alulírott Széll Viktor (név), mint a(z) Hibabontó kft. (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy a(z) Hibabontó kft. **ajánlattevő a kis-és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. (Kkvt.) törvény 3. §-a³ értelmében⁴:**

- ☒ **mikrovállalkozásnak** minősül;
☐ **kisvállalkozásnak** minősül;
☐ **középvállalkozásnak** minősül;
☐ **nem** minősül **KKV**-nak.

Dunavarsány, 2015. április hó 20. nap


cégszerű aláírás(ok)

HIBABONTÓ KFT.
Cégjegyzék száma: 04176503
Tulajdonosi nyilatkozat
2015.04.20.

³3. § (1) KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek
a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és
b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.
(2) A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek
a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és
b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.
(3) A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek
a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és
b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.
(4) Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése - tőke vagy szavazati joga alapján - külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.
(5) A (4) bekezdésben foglalt korlátozó rendelkezést nem kell alkalmazni a 19. § 1. pontjában meghatározott befektetők részesedése esetében.
(6) Ahol jogszabály „KKV-t”, „mikro-, kis- és középvállalkozást”, illetve „kis- és középvállalkozást” említ, azon - ha törvény másként nem rendelkezik az e törvény szerinti KKV-t kell érteni.)

⁴A megfelelő választ X-el kell jelölni!

„6” űrlap

NYILATKOZAT

A Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontja és a Kbt. 55. § (5) bekezdése szerint⁵

Alulírott Széll Viktor (név), mint a(z) Hibabontó kft. (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy **A TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szakszerű lebonyolítása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése** tárgyú közbeszerzési eljárásban

a) a teljesítéséhez alvállalkozót veszünk igénybe

a) a közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót (10 % alatti és 10 % feletti) vesz igénybe:	b) az a) oszlop szerinti részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók neve székhelye , valamint a közbeszerzésnek a százalékos aránya , amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó közre fog működni:				
	<table border="1"> <tr> <th>A közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók megnevezése (gazdasági szereplő neve, címe)</th><th>A közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók esetében a teljesítés %-os arányának megjelölése⁶</th></tr> <tr> <td>-</td><td>-</td></tr> </table>	A közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók megnevezése (gazdasági szereplő neve, címe)	A közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók esetében a teljesítés %-os arányának megjelölése ⁶	-	-
A közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók megnevezése (gazdasági szereplő neve, címe)	A közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók esetében a teljesítés %-os arányának megjelölése ⁶				
-	-				

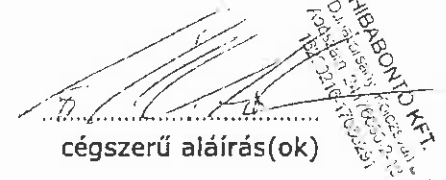
A megjelölés és igénybevétel nem érinti az ajánlattevő teljesítésért való felelősségét.

b) a teljesítéséhez alvállalkozót nem veszünk igénybe

c) az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kívánunk megfelelni

Más szervezet (vagy személy) megnevezése (név, cím) ⁷	Alkalmassági követelmény (az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának, továbbá az ott megjelölt alkalmassági követelmény pontos megjelölésével)	Igazolás módja (nyilatkozat, önéletrajz, referencia igazolás, árbevétel igazolása stb.)	Igénybevétel/ Bevonás módja
-	-	-	-

Kelt Dunavarsány, 2015. április hó 20. napján.



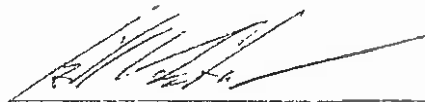
cégszerű aláírás(ok)
⁵ Az ajánlattevők egyénileg kötelesek nyilatkozni.⁶ Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.⁷ Alvállalkozó a teljesítésben való részvétel arányától függetlenül is, vagy egyéb más, a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül részt nem vevő vagy a teljesítésben ténylegesen igénybe nem vett szervezet (személy) is, ha az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő e szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni.

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY(OK)

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Széll Viktor (anyja neve: Savanyu Klára) 1082 Budapest VIII. kerület, Baross utca 116. 6/607. szám alatti lakos, mint a **Hibabontó Korlátolt Felelősségű Társaság** (a cég rövid neve: Hibabontó Kft., székhelye: 2336 Dunavarsány, Kolozsvári utca 73.) ügyvezetője a céget akként jegyzem, hogy az előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégszöveg alá nevemet önállóan az alábbiak szerint írom:

Szigetszentmiklóson, 2012. november 13. napján



Széll Viktor

DR. JUHÁSZ ILDIKÓ

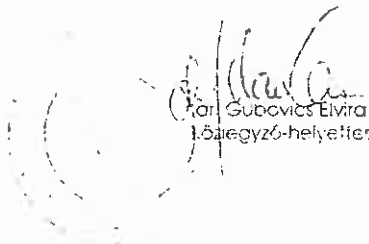
szigetszentmiklósi közjegyző

2310 Szigetszentmiklós, Lehel utca 1/b.

Ügyszám: 14035/H/2345/2012.

Alulírott dr. Gubovics Elvira mint Doktor Juhász Ildikó szigetszentmiklósi közjegyző mellett működő közjegyző-helyettes tanúsítom, hogy a fenti címpéldányt Széll Viktor születési neve Széll Viktor magyar állampolgár (aki Pincehely településen, 1980. március 06. napján született, anyja neve: Savanyu Klára, 1082 Budapest VIII. kerület, Baross utca 116 6/607 szám alatti lakos) személyazonosságát a felmutatott 292262/A számú személyi igazolványával, képviselési jogosultságát a 2012. (kettőezer-tizenkettődik) év november hó 7. (hetedik) napi keltezésű eredetinek tűnő aláírásokkal, és ügyvédi ellenjegyzéssel ellátott Társasági szerződéssel hitelt érdemlően igazolta, mint a cég ügyvezetője és képviselője előttem a mai napon saját kezűleg írta alá, valamint tudomásul vette a közjegyzői tájékoztatást, hogy a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLII. törvény 122 §(2) (10) bekezdésében foglaltak szerint a személyazonosságának adatait on-line módon ellenőrzésre kerülnek.

Szigetszentmiklóson, 2012. (kettőezer-tizenkettődik) év november hó 13. (tizenharmadik) napján.



Dr. Gubovics Elvira
közjegyző-helyettes



„13” űrlap

NYILATKOZAT^B

Változás-bejegyzési kérelem benyújtásáról

a)

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy az aktuális (cég)állapotot nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában foglaltakat módosító **változás-bejegyzési eljárás van folyamatban**, ezért a változásbejegyzésre vonatkozó elektronikus kérelem kinyomtatott változatát, valamint a cégbíróság által a kérelemről kiállított elektronikus tanúsítvány kinyomtatott változatát, illetőleg az adatváltozást nyilvántartó illetékes bíróság/intézmény/hatósághoz/szervezet, **visszagazolásának érkezett példányának másolatát az ajánlathoz csatolom.**

....., 2015. hó nap

.....
cégszerű aláírás

b)

Alulírott Széll Viktor (név), mint a(z) Hibabontó Kft. (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy az aktuális (cég)állapotot nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában foglaltakat módosító **változás-bejegyzési eljárás nincs folyamatban, illetőleg a nyilvántartó illetékes** bírósághoz/intézményhez/hatósághoz/szervezethez **nem került benyújtásra adatváltozás bejegyzési kérelem.**

Dunavarsány, 2015. április hó 20. nap

.....
cégszerű aláírás

2336 HIBABONTÓ KFT.
Dunavarsányi Ikt. Szolgálat
Adatszám: 24170663-2-15
1020212-1/032-07

^BAz ajánlattevőnek/az alkalmasság igazolásához erőforrást nyújtó szervezetnek vagy az a) vagy a b) jelű nyilatkozatot kell kitöltenie

Egyéb
Tervelet

ellenőrzés



NEMZETI ADÓ- ÉS VÁRHIVATAL
FISZ MEGYEI ADÓIGAZGATÓSÁGA
UGYFELHATÁROZATI CSOPORT 1.
1000 RÁCKEVE KOSSUTH L. U. 96.
Telefon: 06/24-485-416 Telefax: 06/24-485-416



Ugyasznak: 1211652267
Ugyintéző: Berndt Ágnes

Ugyasznak: 1650667621

ADÓIGAZOLÁS

A rendelkezésre álló dokumentumok - nyilvántartások - alapján igazolom, hogy:

Hibabontó Korlátolt Felelősségű Társaság
(24176660-1-13)
1006 DUNAÚJVÁROSI KÖZÖSSÉGI UTCA 71.

adóságnak a Nemzeti Adó- és Vámhivatal adóztatási szervénél ezen igazolás kiadásának napján nyilvántartott adóazonosító száma miatt.

Ezen igazolást az adósan kérhetné adóssá ki.

En az igazolás nem szolgál bizonyítékkal alapul a tartozás megkezdésére irányuló eljárásokban.

Ezen igazolás tartalma az adóssá minősítés 2010. évi XCIII. törvény 71. § (1) bekezdés a) és b) pontja alapján a Nemzeti Adó- és Vámhivatal adóztatási szervénél hatáskörébe tartozó, a 4. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott adó, bírság, pótlék megfizetésére vonatkozó adatokat.

Ráckeve, 2015. április 15.

Ellenőrzési azonosító: 7102378616222796602-18781

Ezzel 1 értesülnek:

1. Címzett
2. Intézet

„15” űrlap

NYILATKOZAT
kizáró okokról⁹

(Magyarországon letelepedett ajánlattevő, közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik meg saját eredeti nyilatkozat formájában)

Alulírott Hibabontó Kft. társaság (ajánlattevő), melyet képvisel: Széll Viktor (név)

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

I.

Nem állnak fenn velünk szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok.

II.¹⁰

II/1. Cégünk olyan társaságnak minősül, melyet szabályozott tőzsdén nem jegyeznek.

II/2. Cégünk olyan társaságnak minősül, amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek.

(A II/1. pont választása esetén, vagyis, ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a III. pont szerinti nyilatkozatot meg kell tenni!)

III.

A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelye:¹¹

Név	Állandó lakóhely
Széll Viktor	1083 Budapest, Baross utca 116. 6/607

IV.¹²

Nem állnak fenn velünk szemben a Kbt. 56.§ (2) bekezdés szerinti kizáró okok, ezért a Kbt. 56.§ (2) bekezdéssel kapcsolatban nyilatkozom:

Van olyan jogi személy, vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.

⁹ Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét a Közbeszerzési Hatóság útmutatójára a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 56-57. §-ában, valamint a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2-3. §-ában hivatkozott igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában (2014. május 16.)

¹⁰ Megfelelő pont aláhúzendő!

¹¹ Felhívjuk a figyelmet a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3.§ re) pontjában foglaltakra, valamint a Közbeszerzési Döntőbizottság 1/2014. (VI.27.) összkollégiumi állásfoglalásában rögzítettek!

¹² Megfelelő pont aláhúzendő!

Ezen szervezet megnevezése:

Fenti szervezet tekintetében a Kbt. 56.§ (2) bekezdésében hivatkozott kizáró feltételek nem állnak fenn.

vagy

Nincs olyan jogi személy, vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkezik.

V.

Kijelentjük továbbá, hogy alvállalkozóinkkal és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezettel szemben nem állnak fenn a Kbt. 56 §. (1) bekezdésben meghatározott kizáró okok.

Jelen nyilatkozatot **A TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szakszerű lebonyolítása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése** tárgyú közbeszerzési eljárás keretében teszem.

Dunavarsány, 2015. április hó 20. nap


cégszerű aláírás

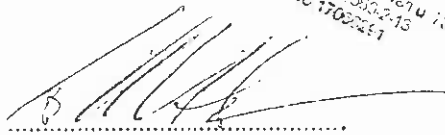
HIBABONTÓ KFT.
336 Dunavarsány, Koltcsanak utca 15.
Adószám: 12116863-15
10200216-1105261

„17/b” űrlap

NYILATKOZAT
nettó árbevételről

Alulírott Széll Viktor (név), mint a(z) Hibabontó Kft. (cégnév) cégjegyzésre jogosult **A TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szakszerű lebonyolítása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése** tárgyú közbeszerzési eljárás keretében nyilatkozom, hogy az általam jegyzett cég az ajánlattételi felhívás 12.1 pontjában meghatározott pénzügyi-gazdasági alkalmassági feltételnek megfelel, azaz az utolsó három üzleti évben¹³ a beszerzés tárgya szerinti (vállalati informatikai rendszerek üzemeltetése) árbevétele összesen elérte a nettó 800 000 Ft-ot.

Dunavarsány, 2015. április hó 20. nap


cégszerű aláírás

HIBABONTÓ KFT. 3
1236 Dunavarsány, Kőrösi Sándor u. 12.
Adószám: 24117080-2-13
TISZV. 0216 17022451

¹³ Amennyiben Ajánlattevő esetén az üzleti év megegyezik a naptári évvel, akkor jelen nyilatkozatot a 2012., 2013., 2014. évre vonatkozóan kell értelmezni.

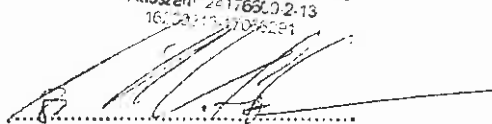
„19/b” űrlap

**NYILATKOZAT
referenciákról**

Alulírott Széll Viktor (név), mint a(z) Hibabontó Kft. (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője **A TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szakszerű lebonyolítása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése** tárgyú közbeszerzési eljárás keretében nyilatkozom, hogy az általam jegyzett cég az ajánlattételi felhívás 12.2. pontjában meghatározott műszaki-szakmai alkalmassági feltételnek megfelelek, azaz rendelkezem ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 36 hónapban összesen legalább nettó 800 000 Ft értékű vállalati informatikai rendszerek üzemeltetésére vonatkozó, szerződésszerűen teljesített referenciával.

A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

Dunavarsány, 2015. április hó 20. nap

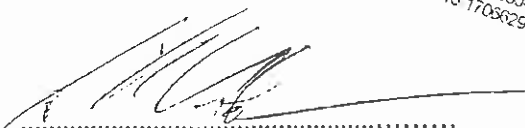
HIBABONTÓ KFT. J
2336 Dunavarsány, Kőszív u. 73
Adószám: 24176610-2-13
16100010-17096281

cégszerű aláírás

„21” űrlap

NYILATKOZAT
az elektronikus formában benyújtott ajánlatról¹⁵

Alulírott Széll Viktor (név), mint a(z) Hibabontó Kft. (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy **A TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szakszerű lebonyolítása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése** tárgyú közbeszerzési eljárás során az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file) példánya a papír alapú ajánlat (eredeti) példányával mindenben megegyezik.

Dunavarsány, 2015. április hó 20. nap


.....
cégszerű aláírás

HIBABONTÓ KFT. 3.
1033 Dunavarsány, Kározsóvár u. 73.
Adószám: 24176663-2-13
16200216 17086251

¹⁵ Közös ajánlattétel esetén Ajánlattevőnként, vagy a konzorciumra vonatkozóan kell kitölteni.

„22” űrlap

NYILATKOZAT

A szerződésben feltüntetendő adatokról¹⁶

Alulírott Széll Viktor (név), mint a Hibabontó kft.(cégnév) ajánlattevő jelen eljárásban cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy **A TÁMOP-5.4.7-12/1-2012-0001 projekthez kapcsolódó informatikai feladatok szakszerű lebonyolítása, a projekt vezetésének informatikai döntéseinek segítése** tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződésben, nyertességünk esetén a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződésben feltüntetendő adatok (cég-adatok) az alábbiak:

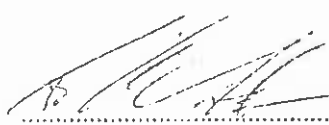
székhely: 2336 Dunavarsány, Kolozsvári utca 73
cégjegyzékszám: 13-09-160331
adószám: 24176660-2-13
számlavezető pénzintézet: MagNet Magyar Közösségi Bank zrt.
számlaszám: 16200216-17066291
képviselő: Széll Viktor

A szerződés teljesítésével, módosításával, és operatív ügyekkel összefüggésben cégünket az alábbi személyek képviselik:

Témakör	Személy adatai
teljesítéssel kapcsolatos szakmai kérdésekben	Név: Litschauer Péter Beosztás: informatikus Telefonszám: - Mobil: 06-70-389-8030 Fax-szám: - E-mail: peter@hibabonto.hu
szerződés módosítással kapcsolatban	Név: Széll Viktor Beosztás: ügyvezető Telefonszám: - Mobil: 06-20-341-7263 Fax-szám: - E-mail: viktor@hibabonto.hu

A fent megjelölt kapcsolattartóval közöltek a szerződés teljesítése során joghatályos közlésnek minősülnek. A kapcsolattartó személynél megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

Dunavarsány, 2015. április hó 20. nap


HIBABONTÓ KFT
2336 Dunavarsány, Kolozsvári utca 73
Adószám: 24176660-2-13
16200216-17066291

cégszerű aláírás

¹⁶ Közös ajánlattétel esetén a konzorciumra vonatkozóan kell kitölteni, azon ajánlattevő adatait megadva, aki a szerződést aláírja (közös aláírás esetén minden Ajánlattevőt meg kell adni).